



BAKANLIKLARARASI HARİTA İŞLERİNİ KOORDİNASYON VE PLANLAMA KURULU (BHİKPK)

BHİKPK, Harita Genel Müdürlüğünce;

- 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkındaki 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- BHİKPK Yönetmeliği,

gereği başkanlığı yürütülen, Bakanlıklar ile kamu kurum ve kuruluşlarının harita ve harita bilgisi ihtiyacının koordine edildiği, ortak üretim ve projelerin planlandığı bir kuruldur.

1. BHİKPK'nın Görevleri

- a.** Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlerin ve üniversitelerin ihtiyaç duyduğu; harita ve harita bilgisinin ulusal düzeyde müşterek üretimi ve güncelleştirilmesi konularında temel ilke ve yöntemlerin belirlenmesine esas çalışmaları yapmak.
- b.** Ülke genelinde harita işlerinde düzenleyici, yönlendirici ve destekleyici çalışmalar yapmak.
- c.** Harita işleri ile ilgili ulusal standartların geliştirilmesi ve uygulanması konularında yönlendirici olmak ve gerekli koordinasyonu sağlamak.
- ç.** Harita bilgilerinin farklı kaynaklardan, farklı yöntem ve kalitede tekrarlı üretimlerini önlemek amacıyla ulusal standartlarda üretimini ve güncelleştirilmesini belirleyici çalışmalar yapmak.
- d.** Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşlarının mesleki ve teknik ihtiyaçları ile ilgili olarak yersel, fotogrametrik veya uzaktan algılama yöntemleriyle bizzat yapmayı veya yaptırmayı planladıkları ve gerçekleştirdikleri 1/5.000 ve daha büyük ölçekli haritalar ile diğer harita işlerini kapsayan yıllık bilgileri görüşmek, bu sayede üyeler arasında gerekli koordinasyonu sağlayarak ortak çalışmalar için gerekli kararları almak.

e. Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Komisyonu marifetiyle, harita işleri konularında ulusal araştırma ve inceleme programı hazırlamak, hazırlanan ulusal programı yayımlamak, ulusal ve uluslararası destek sağlamak amacıyla çalışmalar yapmak.

f. Haritacılık ve jeodezi, fotogrametri, kartoğrafya, ölçme, kadastro ve benzeri bilim dalları ile coğrafi bilgi sistemleri, global konumlama sistemleri, uzaktan algılama sistemlerini içeren coğrafi bilgi teknolojileri konularında daha ekonomik, süratli ve doğru çalışmayı sağlamak amacıyla, ulusal ve uluslararası yayınları izlemek ve temin etmek, yeni gelişmeleri ve teknolojileri takip etmek, araştırma ve incelemeler yapmak veya yaptırmak, bu amaçla bakanlıklar, kamu kurum ve kuruluşları ile yurtdışından çeşitli kaynaklardan gelecek araştırma ve inceleme proje önerilerini değerlendirmek üzere Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Komisyonuna göndermek, Komisyonca olumlu görüş bildirilen araştırma ve inceleme projeleri konusunda tavsiye kararı almak.

g. Harita işlerine yönelik eğitim ve öğretim faaliyetlerini geliştirmek, desteklemek; yurtiçi ve yurtdışı eğitim ve öğretim konularında öneriler hazırlamak.

ğ. Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşlarının Kurul tarafından belirlenen ulusal araştırma ve inceleme programına alınan araştırma ve inceleme projeleri kapsamında her bir kurum ve kuruluşun yürüteceği görevler konusunda tavsiye kararları almak.

h. Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşlarının her türlü ihtiyaçları için; uçaklardan veya uydulardan alınacak fotoğraf ve görüntü talepleri ile çeşitli uzaktan algılama verilerinin planlama ve programlamasını yaparak anılan işleri ülke genelinde koordine etmek; üretici kurumların üretim programlarını izlemek, gerekli koordinasyonu sağlamak ve ihtisas komisyonlarına görevler vermek.

ı. Harita ve harita bilgilerine ait birim maliyetleri belirlemek.

i. Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşlarınca üretilmiş, güncellenmiş veya üretilmesi planlanmış olan harita ve harita bilgilerinin hangi kurumca, hangi tarihte, hangi standart, ölçek ve çözünürlükte üretildiklerine dair istatistikleri temin ederek Kurul Bürosunda bulundurmak ve bu bilgilerin kurumlar arası paylaşımını periyodik yayınlarla sağlamak.

j. Bakanlıklar veya kamu kurum ve kuruluşlarınca, Kurula intikal ettirilen diğer konuları incelemek ve önerilerde bulunmak.

2. Kurul Başkanlığı

Kurul Başkanı : Kurula Harita Genel Müdürü başkanlık eder. Kurul Başkanının bulunmadığı toplantılara Tapu ve Kadastro Genel Müdürü Başkanlık eder.

Kurul Sekreteryası : Kurulun çalışmaları ile ilgili hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve sekreteryaya hizmetlerini yürütmek üzere Harita Genel Müdürlüğünde bir büro kurulur.

3. Kurul Başkanının Görevleri

a. Kurulun olağan ve olağanüstü toplantılarına başkanlık ederek çalışmaların verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.

b. Onur üyesi ve davetli üye tekliflerini değerlendirilmek üzere Kurul gündemine almak.

c. Rapor ve öneriler ile araştırma ve inceleme projelerini görüşülmek üzere Kurula getirmek.

ç. Kurulun almış olduğu karar ve önerileri ilgili makamlara bildirmek ve yürütülmesini izlemek.

d. Kurul çalışmalarını dışında, Kurulun faaliyetleri ile ilgili toplantı ve görüşmelerde Kurulu temsil etmek.

e. Kurulun olağan toplantılarını düzenlemek ve gerektiğinde Kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak.

4. Toplantı Zamanı

Kurul, her yıl Mart ayı içerisinde Kurul Başkanının belirteceği tarihte ve yerde olağan toplantısını yapar. Kurul, olağan toplantı dışında, Kurul Başkanının gerek gördüğü veya olağan toplantıda kararlaştırılan tarihlerde veya Kurul üyelerinin en az üçte birinin yazılı başvurusu üzerine Kurul Başkanı tarafından olağanüstü toplantıya çağırılır.

5. Kurul Üyeleri (Toplam 32)

Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanı,
Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürü,
Altyapı Yatırımları Genel Müdürü,
Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürü,
Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürü,
Devlet Su İşleri Genel Müdürü,
Doğa Koruma ve Millî Parklar Genel Müdürü,
Enerji İşleri Genel Müdürü,
Harita Genel Müdürü
İkili Siyasi İşler ve Denizcilik-Havacılık-Hudut Genel Müdürü,
İller Bankası Anonim Şirketi Genel Müdürü,
Karayolları Genel Müdürü,
Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürü,
Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürü,
Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürü,
Mekânsal Planlama Genel Müdürü,
Meteoroloji Genel Müdürü,
Millî Emlak Genel Müdürü,
Orman Genel Müdürü,
Sanayi Bölgeleri Genel Müdürü,
Serbest Bölgeler, Yurtdışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürü,
Seyir Hidrografi ve Oşinografi Dairesi Başkanı,
Su Yönetimi Genel Müdürü,
Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürü,
Tapu ve Kadastro Genel Müdürü,
Tarım Reformu Genel Müdürü,
Tarım ve Orman Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanı,
Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası Genel Başkanı,
Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Başkanı,
Vakıflar Genel Müdürü,
Yatırım ve İşletmeler Genel Müdürü,
Yerel Yönetimler Genel Müdürü.

6. Kurul İhtisas Komisyonları

- a. Program ve Planlama Komisyonu.
- b. Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Komisyonu.
- c. Yönetmelikler Komisyonu.

İhtisas komisyonları, Kurula üye gönderen kurumlarca görevlendirilen uzman personel ile Kurulun talebi üzerine harita işleri konusunda çalışmalar yürüten TUJJB, TUFUAB ve benzeri birlikler tarafından görevlendirilen uzmanlar arasından Kurul tarafından seçilen kişilerden oluşur. İhtisas komisyonlarındaki uzman üye sayısı, incelenecek konu dikkate alınarak Kurulca belirlenir. Ancak, ihtisas komisyonlarında Harita Genel Müdürlüğü ile Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden en az birer uzman üye bulunur.

Bilimsel Araştırma ve Koordinasyon Komisyonu toplantılarına; jeodezi ve fotogrametri mühendisliği, jeodezi ve coğrafi bilgi teknolojileri mühendisliği, geomatik mühendisliği ve benzeri harita işleri ile ilgili eğitim veren üniversitelerin konu ile ilgili öğretim elemanları arasından, Kurulca belirlenen araştırma ve inceleme konularına göre, ilgili üniversite tarafından tespit edilen temsilciler Kurula bildirilir ve bu Komisyonun çalışmalarına katılmaları sağlanır.

Kurula üye gönderen kurumlarca, ihtisas komisyonları için ayrıca uzmanlar görevlendirilebilir. Bu uzmanların, komisyon çalışmalarına aktif katılımlarıyla katkı sağlayabilecek bilgi birikimine ve yetkiye sahip olmaları gerekir.