

HARİTA DERGİSİ

ÖZEL SAYI : 8

1 : 25.000 ÖLÇEKLİ HARİTALARDA REVİZYON

HARİTA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ YAYINLARI — ANKARA 1972

S A F H A L A R	B A S A M A K L A R	İ Ç İ N D E K İ L E R	Sayfa No.
		– ÖNSÖZ – Revizyonun TARİFİ ve LÜZUMU – Fransada Revizyon	5 7 – 8 9 – 10
		– Tüm Revizyon Çalışmaları Güzer- ğâh Şeması – GİRİŞ – Revizyon Çalışmaları İçin Kurulma- sı Önerilen Teşkilât – Büro ve Arazi Personelinde Aranıla- cak Vasıflar	11 13 – 17 17 – 18 18 – 19
A	1.	a.	ARŞİV ve İSTH KISMI 20
B		b.	– Bilgi – Doküman Koordinasyonu Ya- pılacak Yerler ve Rolü 21 – 23 Revizyon Plânlama İstatistik Kısmı ve Revizyon Önceliğinde Rol Oynayan Faktörler 23 – 25
Ü	2.		ANALİZ ve TESBİT BASAMAĞI 26 – 32
R	3.		FOTOGRAMETRİ BASAMAĞI 32 – 35
O	4.		ARAZİ BASAMAĞI :
		a.	– Arazi Çalışmalarının Nedeni 35 – Arazi Çalışma Hazırlığı 36 – 38 – Revizyoncu – Topoğrafta neler bu- lunmalı 38 – 39
B		a.	Arazi Büro Çalışması 39
A		b.	Arazide Dolaşarak Yapılacaklar 40 – 42
R			
A			
Z			
İ			

S A F H A L A R	B A S A M A K L A R	İÇİNDEKİLER		Sayfa No.
C B Ü R O	5.	a.	Büro Çalışması	43
		b.	Kartografik Çalışma	43 - 44
		c.	Baskı	44
E K L E R		1.	A - Revizyon İş Sahasındaki Valiye Ya- zılan Mektup	45 - 46
			B - Revizyon İş Sahasındaki Belediye Reislerine Yazılan Mektup	47 - 48
		2.	Revizyonu Gerektiren Detaylar	49 - 65
		3.	Direk Gönderilmesi Gereken SIHHATLİ MALÜMAT'dan Örnek	66
		4.	Adları Doğrulama Tablosu ve izahı	67 - 71
		5.	Malûmat Karnesi hakkında bilgi	71 - 72
		6.	Haberalma - Arşiv Defterinden Bir Sayfa	74
		7.	Hatırlatma Defterinden İlgili Örnek Say- falar	75 - 77

Ö N S Ö Z

Fransa'da, I.G.N. *(Institut Geographique National)' de, 1963—64 devresindeki stajım esnasında, kurs programım DIŞINDA, nazarı dikkatimi çeken, dairemizce bilinmeyen ve fakat, bu alanda çalışmalara geçilmesinin ELZEM olduğu kanaatına vararak, tetkik ettiğim dallardan birisi de REVİZYON çalışmaları olmuştur.

Tuttuğum notlar, aldığım ilgili dökümanlar, Ing. en Chef Géographe R. D'HOLLANDER ** in ilgili kitabından yaptığım tercümeler ile Türkiye Harita Genel Müdürlüğü mensubu bir Harita Subayı olarak, şahsi görüşlerimi birleştirmiş, 7 SENE ÖNCE yazarak bir rapor vermiştim.

NİHAYET, dairemizce çalışmalarına dolaylı olarak başlanılmış olan REVİZYON da, aşağıda arzedeceğim yazımın değerini, DİKKATLE okuyacakların takdirine bırakıyorum.

Gerek stajım esnasında ve gerekse bu yazımın hazırlanması esnasında, çok derin bilgi, tecrübe ve yardımlarından faydalanmış olduğum, Messieurs. MAILLARD—SALIN, DE BROMMER, R. D'HOLLANDER, H. BONNEVAL ve DE HENRI VATAN başta olmak üzere,

L'Institut Géographique National'ın diğer ilgililerine, ve Genel Müdürlüğümüzdeki amir ve arkadaşlarıma, sonsuz teşekkür ve minnetlerimi sunmayı en zevkli bir vazife bilmekteyim.

Oktay TURGAY

Müh. Kd. Bnb.

* Fransa'daki, Millî Coğrafya Enstitüsü — (Harita Genel Müdürlüğü),

** 1963—1964 senelerinde Topoğraf Daire Başkanı olan, şimdi 20 kadar yabancı devlet talebelerinin okuduğu Millî Coğrafya Bilimler Okulu Direktörü.

REVİZYONUN TARİFİ VE LÜZUMU

Çok pahalıya mal olan bir haritanın verimli olabilmesi için, haritaların uzun müddet kullanılabilmesi lâzım gelir. Fakat, bir harita çabuk yaşlanır. Hernekadar arazi engebeleri, mevzii ve nadir gelişmelere maruz kalırsa da, plânimetrik detaylar, DEVAMLİ BİR GELİŞME GÖSTERİR.

Haritalardan tam olarak yararlanılabilmesi için, ARAZI ve DETAY SADAKATİNİ MUHAFAZA ETMELERİ gerekir. Dolayısıyla, periyodik olarak :

- Yeni detayların ALIMI,
 - Kaybolanların SİLİNMESİ,
 - Değişenlerin DÜZELTİLMESİ,
- ŞARTTIR.

Bu hususların sağlanması için yapılan çalışmaların tümü, REVİZYON adı altında toplanır.

Gaye, haritaların plânimetrik detaylarının son durumlarıyla gösterilmesidir.

İstinai durumlar (Zelzele bölgeleri, yeni yollardaki nivelman v.s...) hariç, revizyonda, SADECE PLÂNİMETRİK DETAYLAR ele alınır. MÜN-HANİ ve KOT revizyonu YAPILMAZ.

Revizyonun önemi, kısaca şu satırlar ile de ifade edilebilir :

— Revizyon çalışmaları ASLA BİTMEZ. Zira, dünya var oldukça, haritalarda revizyon çalışması devam edecektir.

— Her geçen gün, daha büyük mikyaslı haritaların yapımına geçilmesi, REVİZYONA TÂBİ olacak paft adedini de arttıracaktır.

Bu bakımdan, her geçen gün de revizyon çalışmalarının YÜKÜNÜN ARTACAĞI, itiraz kabul etmez bir gerçektir.

DOLAYISIYLA, yakın bir gelecekte, revizyon çalışmalarının Şube DEĞİL, geniş kadrosu olan bir DAİRE tarafından, ANCAK yapılabilceği anlaşılmaktadır.

Esasen, öncelik verilen harita sahalarındaki revizyon çalışmaları, nekadar SÜRATLİ ve DİKKATLE de yapılsa, DETAYLARDAKİ DEĞİŞME HIZINA ULAŞAMAZ.

Ayrıca, alınamayan detaylar yanında, ilgili haritaların revizyon çalışmalarının yapıldığı süreler içindeki, ÖLÜ DEVRELERİ (baskı devresi) de vardır.

NOT : Yapılmakta olan 1/50.000 lik haritalar, revizyonu yapılmış 1/25.000 lik paftalardan tahvili suretiyle, küçültülerek yapılacağından, yeni başlanan bu çalışmaların ilk senelerindeki kaçınılmaz hatalarının, 1/50.000 lik pafta sıhhatine de tesiri, pek fazla olmayacaktır.

Revizyonda istenecek sıhhat derecesi ve mükemmeliyetin, ayrılan ZAMAN ve çalışmayı yapan KALİFİYE PERSONELLE doğru orantılı olduğu, unutulmamalıdır.

Bu dalda çalışmaya yeni başlayan bir bölümden de, rayına oturuncaya kadar geçecek devirlerde, normal bir verim düzeyine ulaşması beklenmemelidir.

FRANSA'DA REVİZYON ÇALIŞMALARI

— 1818 de XVIII. LOUIS tarafından kurulan kraliyet harita servisinde, harita yapımına ciddi olarak bağlanılmıştır.

1 — 1840 da tamamlanmış olan 1/80.000 lik Kurmay Haritalarında, revizyon ihtiyacı kendisini gösterdi. Bilhassa, henüz bitmiş ve kısa zamanda çok fazla gelişmiş olan karayolu—demiryolu şebekelerinin, bu haritalar üzerine geçirilmesi gerekmiştir.

ŞUHALDE : FRANSADA 131 SENE EVVEL REVİZYONA BAŞLANILMIŞTI.

Önceleri, revizyonun katografik olarak büroda yapılması ekonomik görülmüş fakat, detayların pafta üzerine geçirilişleri hatalı olmuştur. Bazı ilgili dairelerden toplanan bilgiler (kendi çalışma konuları ile ilgili, büyük mikyash plânlar, bir kısmı ise, proje ve benzeri dökümanlar) revizyon yapımı, için kâfi sıhhatte olmamıştır. Bu sebeple, haritalar üzerine dökümanlar yardımıyla geçirilen detayların,

ARAZİDE DE KONTROLU LÜZUMU ORTAYA ÇIKMIŞTIR.

2 — 1872—1889 : Çeşitli askeri bölgelerdeki garnizonlar civarının revizyonu, öncelik almış, daha sonra bütün askeri sahalarda, harita subayları tarafından, bir nevi topoğrafik bütünleme şeklinde,

ARAZİDE DE REVİZYON YAPIMINA BAŞLANILMIŞTIR.

Ancak, tahsis edilen zaman iyi kıymetlendirilememiş ve revizyoncular tatminkâr sonuç alamamışlardır.

3 — 1889 da Askerî Harita Genel Müdürlüğü, probleme öncelikle eğilmiş, vazifeliler **ÖZEL EĞİTİME TABİ TUTULMUŞ** ve paftaların fotoğrafları üzerinde çalışılmıştır. En sonunda :

— 1889—1907 arasında, evvelden revizyonu hatalı olarak yapılmış paftalar düzeltilmiştir.

— 1907—1918 arasında, gelişmiş olan fotoğrafçılık, revizyonda çok yardımcı olmuştur. I. G. N. tarafından Fransız sömürgeleri ve ana toprakları üzerinde, bilhassa revizyon çalışmaları için, **FOTOĞRAF ALIMINA BAŞLANMIŞTIR.**

— 1908—1938 arasında, revizyon, öncelik sırasına göre, aşağıdaki gayelerle yapılmışa başlanmıştır.

- P. T. T. Detayları, kara—demir yolları,
- Çok gelişen şehir içi ve şehir dışı yerleşme bölgeleri,
- Kanal—havuz v. s. su tesisleri,
- Ormanlar (hudutları, muhteviyatı v. s.)
- Yüksek gerilimli elektrik nakil hatları,
- İsimler, yazılar,
- Mülki, (Vilâyet, kaza v. s.) hudutları

4 — En önemli husus da, 1952 den itibaren, bilhassa revizyon çalışmaları için, sekiz yılda bir havadan fotoğraf alımının tekrarlanması ve haritaların revizyonlarının, azami 10 senede bir yapılmasına başlanmasıdır. Yaptıkları talimatlar, revizyon çalışmalarındaki devamlı tekâmüle göre değiştirilmiş, artık arazinin, topoğrafik bütünlemelerinde olduğu gibi, baştan başa dolaşılmasına lüzum kalmamıştır. Revizyon bütünlemesi fazlasıyla hafiflemiş bulunmaktadır.

5 — 1960 daki genel metod, 1/25.000 mikyash haritalar için çekilen 1/25.000 lik hava fotoğraflarıyla, fotoğrametrik—revizyon safhasının da yapılmasıdır. Bu senelerdeki I. G. N. nin hava gurubunun yıllık fotoğraf çekme programı, revizyon ihtiyacı göz önüne alınarak tesbit edilmiştir.

Bu arada unutmamak lâzımdır ki, “Hava fotoğraflarından istifade” demek, revizyonun SADECE FOTOĞRAFLARDAN (Aktarma veya Fotoğrametrik yolla) yapılacağı demek değildir. Aşağıda da açıklanacağı gibi, hava fotoğrafları, revizyon çalışmalarındaki 5 ANA BASAMAĞIN sırasıyla inilmesinde, revizyoncuya yardımcı olacaktır.

Ayrıca, 1960 yılında, I. G. N. in, halkın hizmetine sunulmak üzere, bilhassa süratla değişim gösteren bölgelerin haritalarını, *YENİDEN TAM BİR BASKI İŞİNE GEÇMEKSİZİN”, her 2—3 senede bir revizyona tabi tutulacak bir formül üzerinde çalışmaları vardı. Ancak, bu formülün ne olduğu hakkında bir bilgi alınamamıştır.

* 1960 da, Stockholm’da XIX uncu Beynemilel Coğrafya Kongresinde I. G. G. Mr. le MEHAUTE tarafından “HARİTALARIN REVİZYON METODLARINDAKİ İNKİŞAFT” adlı tebliğiden,

REVİZYON

Harita Genel Müdürlüğü
TEK Genel Müdürlüğü
MTA-DSİ-YSE-PTT
İlgili Bütün Bakanlıklar
Askeri Coğrafya Böl.
Bellediyeler İller
V.S.

SAFHALARI

CANLI DEVRE

BÜRO A

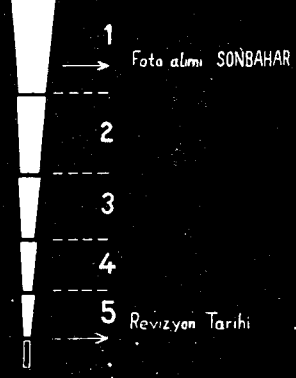
ARAZİ B-a

BÜRO C-a

ÖLÜ DEVRE



BASAMAKLAR



DİKKAT

HABER ALMA

DEVAMLI

Çalışır

İşlenirler
VE
ULAŞTIRILIR
İŞLENEBİLENLER

ALINIR

İŞLENEMEZ

G İ R İ Ş :

Revizyon, haritaların plâimetrik detaylarının en son durumları ile gösterilmesini sağlamak üzere yapılan çalışmadır.

Haritaların, devamlı olarak revizyona tâbi tutulmaları gerekir.

Bu çalışmalar için devamlı olarak bu görevde çalışabilecek bir kadrodan kurulu, bir ünite yapılması gereklidir.

Revizyon çalışmaları, genel olarak sayfa 11 deki şemada, A,B, ve C harfleriyle belirtilen 3 safha ve bu safhaların sırasıyla inilecek 5 basamağındaki işlemlerin gerçekleşmesi ile yerine getirilir.

- A Safhası : Arazi öncesi büro çalışmaları,
- B " : Arazi çalışmaları,
- C " : Arazi dönüşü büro çalışmaları.

A - 1 - İSTİHBARAT VE ARŞİV :

- a. Mevcut her 1/25.000 ölçekli pafta için, bir arşiv zarfı hazırlanır ve bu zarfların içinde :
 - Bir hatırlatma defteri,
 - Bir istatistik cetveli,
 - Diğer Bakanlık ve ilgili tüm daireler ile yapılan koordinasyon sonucu elde edilen ve sonuçları muntazaman hatırlatma defterlerine ve istatistik cetvellerine işlenen dokümantasyon ve,
 - Haritanın sicili. (Nirengi, fotoğraf çekiliş tarihi, fotoğrametri, bütünleme, revizyon tarihleri ve yapılanlar hk. bilgi.) bulunur.
- b. Elde edilen dokümantasyondan yararlanarak, doğrudan doğruya haritalar üzerine geçirilebilecek bilgiler işlenir.
- c. Önem ve öncelik itibarıyla, revizyonu yapılacak paftalar tasnif edilir.

**BU BASAMAKTAKİ İŞLEMLER, BÜTÜN HARİTALAR İÇİN
DEVAMLI YAPILACAK ÇALIŞMALARDIR.**

2. ANALİZ TESBİTİ :

Hatırlatma defterlerinin ve her harita için tutulan istatistik cetvellerinin ışığı altında, yapılan revizyon plânlamasıyla önceliği tesbit edilen, haritalar için :

- a. (1) Gerekli döküman ve bilgiler temin edilir,
- (2) İlgili haritalarına konumu yapılabilecekler seçilerek işlenir.
- b. (1) Lüzum görülen yerler için, tesbit edilen (Minimum 1/25.000) ölçekteki hava fotoğrafları sonbaharda çekilir. İndeksler üzerine işlenir.
- (2) Bu fotoğrafların, stereoskop altında ilgili haritalarla mukayeseli tetkikleri neticesinde :
 - Doğrudan doğruya haritaya geçirilebilecek ayrıntılar işlenir ve işaretlenir.
 - Fotogrametrik usulle geçirilecek olan ayrıntıların bulunduğu fotoğraflar seçilerek, camları hazırlanır.
- c. Bu incelemelerin sonucunda :
 - Haritaya geçirilen,
 - Haritaya geçirilemeyen,
 - Ve şüpheli olan ayrıntılar,ayrı standart renklerle fotoğraflar üzerinde işaretlenir. Yerleri ilgili haritasında da kabaca belirtilir. Ayrıca, hatırlatma defterlerinin ilgili bölümlerine de not konur.

3. FOTOGRAMETRİ ÇALIŞMALARI :

Kıymetlendirme aletleri üzerindeki ve sonraki çalışmalar olarak iki bölümde mütalâa edilmelidir.

- a. Fotogrametri çalışmalarıyla kıymetlendirme için, İNCE BİR BAZ ve KABA BİR RAKIM AYARI yapılır.

Harita orijinali üzerine, bütün revizyon çizimlerinin yapılacağı pafta kitabeleri çizilmiş astrolonlar konur.

(1) Kullanılan camlara giren ve daha evvelki basamaklarda haritalara konumu yapılmış olanlar kontrol edilir. (Bilhassa "Boş-iş" olarak yapılan yerler)

(2) Analiz ve tesbit basamağında seçilerek, haritası ve hava fotoğrafları üzerine işaretlenen, ayrıca hatırlatma defterlerine de kaydedilen ayrıntılar, orijinal üzerindeki astrolonlara fotoğrametrik kıymetlendirme ile işlenir.

(3) Bu arada işaretlenmemiş ve gözden kaçmış ayrıntılar da varsa, konumu yapılır.

(4) İşlenemeyen veya şüpheli olanlar da, hatırlatma defterlerinin ilgili bölümlerine not edilir.

b. Kıymetlendirmeden çıktıktan sonraki işler :

(1) Astrolonları üzerine, kurşun kalemle çizilmiş olanlar, mürekkeble tesbit edilir.

(2) Arazi safhasına kadar geçecek günlerdeki temin edilecek bilgi ve dokümanlara göre, mümkün olan büro revizyon çalışmalarına devam edilir. Hatırlatma defterlerine gerekli notlar kaydedilir.

(3) Topoğraf Şubesiyle irtibata geçilerek, arazi çalışmalarında kendilerine kılavuzluk edecek orijinallerle birlikte,

— Her paftanın fotoğrafları verilir,

— Revizyonu yapılacak baskı haritalarının üzerine, işlem görecektir ayrıntılar işaretlenir.

(4) Hatırlatma defterlerinin de öncülüğü altında :

— Gerekli arazi ekip ve postaları,

— Personeli,

— Araç adet ve cinsi,

— Malzeme ve aletlerin tesbiti, hazırlığı yapılır.

(5) Arazi çalışmaları için, ilgili bütün Mülkî Amirleri ve Belediye Reislerine, EK 1-A ve 1-B deki yazılar gönderilir.

B- 4. ARAZI ÇALIŞMALARI :

Büro revizyon çalışmaları devam etmektedir.

- a. (1) Gönderilen EK 1-A ve 1-B yazlarıyla, tesbit edilen gün-saat ve yerde, ilgili kişilerle, EK-2 de belirtilen bilgiler için, bir görüşme yapılır ve arazi çalışmaları yeni bir elemenden geçer.
- (2) Bu elemeyi müteakip, her revizyoncu-topoğraf, neleri dolayış neleri alacağını (% 85-90 doğru) tesbit etmiştir. Hatırlatma defterleri ve fotoğrafların da kılavuzluğu altında, işini ve çalışma güzergâhını tesbit eder.
- b. (1) Bizzat arazide alınacaklar :
 - Fotogrametri basamağında kullanılan son hava fotoğraflarının çekiminden sonraki olan,
 - Doküman ve bilgisi toplanamamış ve
 - Konumu yapılanlar arasında şüpheli kalan ayrıntılar ile,
 - Son arazi büro çalışmasında (B-4.) tesbit edilen, ilâve-silinecek ve değişmiş detayları yerinde tetkikle işlem görürler.
- (2) İnşaat halinde veya bitmiş olup da, alımı güç ve uzun zaman isteyen :
 - Elektrik hatları,
 - P. T. T. hatları,
 - Yeraltı içme suyu boruları,
 - Kanallar v. s.

gibi ayrıntılar hakkında, ilgili kuruluşlardan yeterli doküman alarak konumu mümkün olanlar, kabaca işaretlenir. (Revizyon çalışmaları rayına oturduktan sonra).
- (3) Bütün işlemler hatırlatma defterlerine not edilir.
- (4) Alımı yapılan detaylar, mürekkeple işlem görür.

- (5) **En mühimi, arazi revizyon çalışması bitirilmiş olan paftaların, bekletilmeden Genel Müdürlüğe gönderilmesi ve en kısa zamanda basıma geçer hale getirilmeleridir.**

Arazi çalışmaları tamamlanmış haritaların revizyonu henüz **BİTMEMİŞTİR.**

C— KARTOĞRAFİK ÇALIŞMA :

- a. (1) Araziden gönderilen ve getirilecek olan paftalar, Tersim Şubesine verilir ve bu arada, Revizyon Şubesinde temin edilen bilgi ve dokümanlara göre, mümkün olan büro - revizyon çalışmaları devam eder.
- (2) Her paftanın mavi (fotojenik olmayan baskıları üzerine :
- Silinecek,
 - İlâve edilecek,
 - Ve değişmiş olan ayrıntılar,
- işaretlenerek yardımcı kalıplar hazırlanır.
- b. Yukarıda açıklanan işlemleri biten haritalar, basıma hazırdır.
- Artık revizyon **BİTMİŞTİR.**
 - **BASKI DEVRESİ ÖLÜ DEVREDİR.** Ve revizyonun bitiş tarihi, haritaların baskıya gönderiliş tarhidir.

REVİZYON ÇALIŞMALARI İÇİN KURULMASI ÖNERİLEN TEŞKİLÂT

Revizyon görevi, bütün dünya harita yapım müesseselerinin öncelikle ele aldıkları bir çalışma dalıdır.

Memleketlerin haritaları tamamlandıkça, topoğrafik çalışmaların (bütünleme, boş iş ve b,) azalmasına karşılık, revizyon işlerinin çoğalacağı bir gerçektir.

Revizyon çalışmalarının çeşitli safhalarında yapılan topoğrafik ve fotogrametrik işlemler, yeni harita yapımındakilerin aynı olmasına rağmen, revizyon görevlerinde uygulanan metodların sıhhat derecesi ve çalışma sürati daha fazladır.

Revizyon çalışmalarında, genellikle fotogrametri ve topoğrafya şubeleri ile devamlı işbirliği halinde bulunulacağına göre, kurulacak revizyon ünitesinin "Foto-Topo Revizyon Şubesi" adı ile, Fotogrametri-Topografya Dairesi içinde kurulması faydalı görülmektedir.

Foto-Topo Revizyon Şubesinin, şu ana kısımları ihtiva etmesi uygun mütalâa edilir.

1. a. Arşiv ve İstihbarat Kısımı,
b. Revizyon Plânlama ve İstatistik Kısımı,
2. Analiz ve Tesbit Kısımı,
3. Fotogrametrik Revizyon Kısımı,
4. Topografik Revizyon Kısımı,
5. Kartografik Revizyon Kısımı,

Bu kısımlarda yeteri kadar :

- Arşiv ve istihbarat personeli,
- Fotoğrametri operatörleri ve kalemcileri,
- Topograf,
- Ve Kartoğraf görevlendirilmelidir.

Bu personelin, özellikle aşağıda açıklanan niteliklerde ve 2 kategoride seçilmeleri faydalıdır.

a. Büro Çalışmaları İçin :

- (1) Haritaların revizyonu için gerekli bilgilerin derlenmesi ve arşivlenmesi,
- (2) Tesbit edilen ayrıntıların ilgili haritalara işlenmesinde,
- (3) Stereoskop altında ve kıymetlendirme cihazları üzerinde çalışırken :
 - Fotoğrametrik hayalin perspektif deformasyonlarını tesbit,
 - ve hava fotoğraflarının enterpretasyonunda, yeteri kadar tecrübe ve liyakat sahibi olmaları.
- (4) Harita üzerine konumu yapılan bilgilerden gereken ve mümkün olan ayrıntıların, ilgili sektörler nezdinde araştırmasını müteakip gerekli düzeltmeleri yapar.

Arazi çalışma yükünü asgariye düşürmenin, revizyon çalışmalarında esas olduğunu bilmeleri,

- (5) Hatırlatma defterleri ve istatistik tablolarına muntazaman işlemede gereken dikkati gösterecek nitelikte olmaları ile semere sağlanacaktır.

b. Arazi Çalışmalarında :

- (1) Elindeki mevcut bilgiler ve hatırlatma defterlerinin öncülüğünde, arazi basamağındaki anketi dikkatle yapabilen,
- (2) Müteakiben, çalışma bölgesinde nereleri dolaşacağını plânlamada,
- (3) ve nihayet, hatırlatma defterlerinin ışığı altında ilgili fotoğrafların stereoskopik tetkikleri neticesinde, görebildiklerini tefrik, revizyona tâbi olacak detayların tesbiti ve alımında, yeteri kadar Revizyoncu—Topoğraf olarak eğitilmiş, geniş topoğrafik tecrübeye sahip olmaları ile revizyon çalışmaları, nazariyattan fiiliyata geçebilir ve yıllık semere grafiği, her yönüyle artış kaydedebilir.

Bu arada, yeni kurulmakta olan bir şubenin geleceği için, revizyon çalışmalarındaki tekâmül ve yenilikleri devamlı izliyerek, bu personelin nazari ve ameli sahada yetiştirilmeleri de ihmal edilmemelidir.

Yukarıda ana kısılmaları sayılan revizyon şubesinin çalışmaları giriş bölümünde açıklandığı gibi, Büro ve Arazi çalışmaları olarak, iki kategoriye ayrılabilirse de sayfa 11 deki şemadan da görüleceği gibi,

- 3 Safha (A, B, C) ve sırayla inilecek,
- 5 Basamak vardır.

A — Büroda :

1. a. Arşiv ve İstihbarat, (Tüm haritalarda)
- b. Plânlama ve İstatistik,
2. Analiz ve Tesbit,
3. Fotoğrafmetrik Revizyon.

B — Arazide :

4. Topografik Revizyon
- a. İş sahasını tanıyan ilgili—yetkili kişilerle yapılacak anket,

- b. Bizzat yereyde yapılan çalışma.

C – Büroda :

5. a. Mümkün olan son büro revizyonu,
b. Tersim,
c. Baskı.

Revizyon çalışmalarında (Uğrayacağı 5 istasyonda indirilecek değişik yükleri bulunan kamyon gibi) nilen her basamakta :

- Yapılacak iş miktarı azalır. Ayrıntılardan bir evvelki basamakta yapılmış olanlardan mümkün olanları kontrol edilir.
- Müteakip basamaklarda, nelerin yapılacağı, muntazaman kaydedildiğinden, bilinir.

Şimdi bu basamakları sırayla inelim.

A – 1. a. ARŞİV VE İSTİHBARAT KISMI :

Bu kısmın çalışmaları arasında sayılacak işlemler, revizyonun temelini teşkil etmektedir.

Burada, Memleket Ana Haritası olan 1/25.000 liklerin, her bir paftası için büyük bir zarf hazırlanır. Bu zarflar içinde :

- (1) Paftanın basılı bir kopyası,
- (2) Bir hatırlatma (Referans) defteri,
- (3) Paftanın kapsadığı sahaya isabet eden ve paftanın ilk yapılışında revizyona tâbi tutulacağı zamana kadar geçen süre içinde yapılmış bulunan daha büyük ölçekli harita, plân, kroki ve projelerden birer suret,
- (4) Revizyon yapımı maksadiyle, sonbaharda çekilmiş hava fotoğrafları. (Fotoğrafların ölçeği, kamera tipi, filim ve kolon numaraları, çekim tarihi – ay ve gün – belirtilerek)
- (5) Ayrıca, revizyon maksadı dışında çekilmiş fotoğraflar varsa, bunlar hakkındaki bilgiler de Hatırlatma defterine kaydedilmiş olarak, düzenli bir şekilde bulundurulur.

- (6) Ve nihayet, en önemli dokümantasyon olarak, Harita Genel Müdürlüğü dışında, çeşitli kuruluşlarla irtibat ve koordinasyon yapılmak suretiyle elde edilen (yol, su, elektrik, baraj, köprü ve benzeri yapılar ile bitki örtüsü gibi, EK-2 de belirtilen) doküman, ait oldukları haritaların zarflarına konur ve gerekli bilgiler, hatırlatma defterlerine kaydedilir.

Bilgi — Doküman koordinasyonu yapılacak yerler

Burada sözü edilen irtibat ve koordinasyonun, aşağıdaki Bakanlık ve Müesseseler ile yapılması öngörülmelidir.

- | | |
|--|---|
| (1) Turizm Bakanlığı | |
| (2) İç İşleri Bakanlığı | — Bütün İller
— Bütün Belediyeler |
| (3) Bayındırlık Bakanlığı | — Hava Meydanları ve Limanlar
İnşaat D.
— Kara Yolları Genel Müdürlüğü |
| (4) İmâr ve İskân Bakanlığı | — İller Bankası
— Gecekondu Tespit Dairesi,
— Afet İşleri Genel Müdürlüğü
— Metropoliten Plânlama Dairesi |
| (5) Köy İşleri Bakanlığı | — Y. S. E. Genel Müdürlüğü |
| (6) Enerji ve Tabii
Kaynaklar Bakanlığı | — T. E. K. Genel Müdürlüğü
— T. Petrolleri A. O. Gn. Md. lüğü
— D. S. İ. Genel Müdürlüğü
— Kömür İşleri Genel Müdürlüğü
— Petrol Dairesi Başkanlığı
— Köy Elektrifikasyon D. Bşk. lığı
— Etibank
— M. T. A. Genel Direktörlüğü |
| (7) Ulaştırma Bakanlığı | — P. T. T. Genel Müdürlüğü
— D. D. Y. Genel Müdürlüğü
— D. H. M. Genel Müdürlüğü
— Liman ve Deniz İşleri D. Bşk. lığı |

- (8) Tarım Bakanlığı — D. Üretim Çiftliği Genel Md. lüğü
— Ziraî Donatım Genel Müdürlüğü
— Teknik Ziraat Müdürlükleri
- (9) Sanayi ve Teknoloji B. lığı
- (10) Orman Bakanlığı — Ağaçlandırma ve Erozyon
Kontrol Genel Müdürlüğü
— Amenejman Daire Başkanlığı
— Orman Gn. Md. lüğü
(Yollar ve İnş.)
— Millî Parklar Dairesi
— Orman Köyleri Genel Md. lüğü
- (11) Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü
- (12) Dz. K. K. Seyir ve Hidroğrafi Dairesi
- (13) Askerî Coğrafya Dokümantasyon Şubesi
ve Seferberlik Dairesi
- (14) İlgili Özel Sektörler,
V. S.....

Ancak, bu koordinasyon ve irtibatın istenilen oranda fayda sağla-
yapılabilmesi için, revizyonun mahiyeti, önemi ve kendi çalışmalarındaki
faydaları :

- (1) Özel — Resmi ziyaretler,
- (2) Konferanslar,
- (3) ve yazılı olarak,

Revizyon çalışmaları rayına oturuncaya kadar,

- Kendilerinden istenilenlerin neler olduğunun açıklanması
(EK — 2)

- ve istenilenlerin silsilei meratibe tâbi olmaksızın direkt ve sü-
ratle, Harita Genel Müdürlüğüne ulaştırılmasının temini için,

Askerî ve sivil en üst kademelerin, gerekli kolaylığın gösterilmesini bildi-
rir tebliğlerinin, tercihan bir Bakanlar Kurulu Kararnamesi çıkartılarak
bütün ilgili kademelerin görevlendirilmesi faydalı olacaktır.

Bu yolda yapılacak irtibatın gereği gibi düzenlenmesi ve devamlı olarak bilgi akımı sağlanması sayesinde, ileriki yıllarda, revizyonun bil-hassa arazi basamağındaki işler, asgari seviyeye inecek, sıhhat ve sürat temin edilmiş olacaktır.

Revizyon hakkında nazari ve fiili etüdleri her geçen gün artacak olan ilgili personelin yapıcı kritikleri neticesinde, revizyondan geçirecek-leri Talimat ve Yönetmeliđin tatbiki ile tam bir semere vermesi, ancak 5-6 sene sonra, tüm çalışmaların rayına oturmasıyla mümkün olabileceği açık bir gerçektir. Dolayısıyla, ilk senelerdeki revizyon çalışmalarından, senelerce evvel kurulmuş şube veya dairelerdeki yapım gücü, beklenil-memelidir.

Bu arada unutulmamalıdır ki, alınacak istihbarat dokümanları b -t n 1/25.000 lik haritalar içindir ve yenilenmesi gereken, plâna alınmış ha-ritalar için, öncelik söz konusu olamaz ise de, elde edilen bütün bilgiler işlem görmelidir.

b. Revizyon Plânlama ve İstatistik Kısımı :

Revizyon  alışma proğramı ve iř pl nının yapılışında isabetli ha-reket edebilmek için, elde mevcut bütün haritalar hakkında aşağıda sayı-lan faktörlerin bu kısımda incelenmesi gerekir :

- (1) Stokları tükenmek üzere olan haritalar,
- (2) Tahvil suretiyle, daha küçük ölçekli haritaların yapımın-da kullanılacak olanlar,
- (3) Zelzele bölgelerini kapsayanlar,
- (4) Endüstri bölgelerini kapsayanlar,
- (5) Maden ve petrol sahalarını içine alanlar,
- (6) Hidro elektrik baraj ve tesislerini, enerji nakil hatlarını kapsayanlar,
- (7) Orman sahalarını ve yangınlara maruz kalan bölgeleri kapsayan haritalar,
- (8) Akar sular, g ller, deniz kıyıları gibi hidrografik ayrıntı-ları kapsayanlar,
- (9) Kara Yolları řebekelerini ve ilgili tesisleri kapsayanlar,
- (10) Kültür sahalarını içine alanlar,

- (11) Bütün Pilot Bölge olarak seçilen yerleri kapsayan haritalar,
- (12) Hudutları kapsayanlar,
- (13) Yeni yapılan daha büyük mikyaslı haritaları ve Tapu Kadastro Genel Müdürlüğünün çalışmalarını içine alan haritalar,
- (14) Su baskınına maruz kalan sahaları içine alan haritalar,
- (15) Erozyon sahalarını kapsayanlar,
- (16) Yeni yerleşme bölgelerini, gece kondu sahalarını kapsayanlar,
- (17) Yaşlanmış haritalar,
- (18) Turistik sahaları kapsayanlar,
- (19) Çeşitli nedenlerle, yenilenmek üzere plâna alınmış haritalar,

Genel bir bilgi vermek üzere sıralanan bu hususlar, Harita Genel Müdürlüğü Revizyon Şubesi Arşiv ve İstihbarat kısmınca elde edilen, bilgi ve dokümanlardan yararlanarak derlenip hazırlanan İstatistik cetvellerinin kılavuzluğu altında, revizyon çalışmaları plânlanır.

Esas itibariyle revizyonda şu hususların ortaya çıkması gerekir :

- Haritalara ilâve edilmesi gereken bilgiler,
- Haritalardan silinmesi gereken ayrıntılar,
- Değişikliğe uğrayan detaylar.

Bu incelemeler yapılırken hatırdâ tutulması gereken aşağıdaki hususlar da dikkate alınmalıdır :

- Gelişmekte olan endüstri bölge ve tesislerinde her gün ortaya çıkan değişiklikler, zirai sahalardaki tarım tesislerindekielerden çok daha süratli olarak vuku bulmaktadır.
- Buna karşılık, düzenli tarım tesislerindeki gelişmeler, Orman ve çorak sahalardakinden daha hızlı ortaya çıkmaktadır.
- Düz yerlerdeki plânimetrik ayrıntılar, arızalı ve dağlık bölgelere göre, daha kısa zamanda olur.

- Deniz kıyılarındaki sınai ve turistik gelişmeler de, süratli oluşan değişikliklerdir.
- Büyük şehirler ve çevrelerindeki ilâve—değişme gösteren ve silinen detaylar, küçük şehirlerdekiyle kabili kıyas değildir.
- Her geçen gün artan insan gücünün yereyde doğurduğu değişikliklerin (Arzın yüzeyinde ve statik yapısındaki değişimleri yaratan doğal etkenler yanında) fazla oluşu, revizyon ihtiyacını meskûn yerlerdeki haritalarda daha fazla göstermektedir.

Yukarıda açıklanan hususlar, (gerekli bilgi ve dokümanların muntazam temini, ilgili zarflarına konup hatırlatma defterine not alınması ve nihayet ilgili istatistik tablolarının işlenmesi neticesinde) göz önünde tutulmak suretiyle :

Revizyon önceliği verilen bölgelerdeki yıllık iş kapsamına giren haritaların tesbiti ve revizyon plânlaması yapılabilir. Görülecektir'ki, bu seçimde yaşlılık rol oynamayacaktır. 35—40 yıllık (dağlık, ölü, çok az değişmelere maruz kalan) yaşlı haritalar yanında, süratle değişmeler gösteren (meskûn, endüstri, düz, Pilot veya Turistik bölgelerde) 4—5 yaşındaki genç haritalara revizyon önceliği tanınması, daha doğru olacaktır. Şu halde :

(1) Yaşlı haritalar yanında,

— İçi dolu genç haritalara,

“İşe göre pafta” olarak ve,

(2) İstisnalar dışında, 1/50.000, tercihan 1/250.000 lik bloklar içindeki haritalara, öncelik tanınmasına dikkat edilmelidir.

Revizyon plânlamasında da, yükün en büyüğü Arşiv ve İstihbarat çalışmalarına düşmektedir. Bütün bu kılavuz kaynaklar ise, ancak Harita Genel Müdürlüğü Revizyon Şubesinde toplanıp işlem görmektedir. Dolayısıyla :

Lokâl sahaları kapsayacak Askerî ve Sivil ünitelerin Tahditli—Açıl revizyon istekleri dışında, “Revizyon önceliği” gerektiren haritaların ve yıllık iş miktarının tesbiti yetkisi, Harita Genel Müdürlüğü Revizyon Şubesine tanınırsa, revizyon plânlamasında, hangi paftaların ne zaman—ne kadar sürede revizyona tâbi tutulacağı prensiplerini tayin etmek mümkün olur ve uygulaması semere verebilir.

2. Analiz ve Tesbit Basamağı :

- a. (1) Hatırlama defterlerinin kılavuzluğu altında, revizyon önceliği tanınan haritaların kapsadığı sahalara için gerekli bilgi ve dokümanlar, ivedilikle temin edilir. Arşiv ve İstihbarat kısmının dikkat ve süratle yapacağı esas çalışma, bu haritalarla ilgili olanlardır.
- (2) (EK—3 deki örnekte görüldüğü gibi) mümkün olanların (ki, ilgili kuruluşlardan sıhhatli bilgi temini her geçen gün artacaktır) konumu yapılır.
- b. (1) Lüzum görülen yerler için tesbit edilecek ölçekte hava fotoğrafları, sonbaharda çekilir.
- (2) Çekilen fotoğrafların Pafta—Kolon ve numaralarına göre, ayrımları yapılır.
- c. (1) Bu fotoğrafların stereoskop altında ilgili haritalarla, (hatırlatma defterlerinin öncülüğünde) mukayeseli incelemeleri sonucunda :
 - İlâve edilecek
 - Silinecek ve
 - Değişecek ayrıntıları tesbit edilip, ayrı standart renklerle fotoğraflara işaretlenir. Müteakiben ; fotoğraflardan doğrudan doğruya alınacaklar geçirilir ve,
 - Fotogrametri basamağında kullanılacak camlar da tesbit edilerek hazırlanır.
- (2) Bu tesbitlerde, fotoğraf ve haritalar üzerinde,
 - Geçirilenler,
 - Şüpheli kalanlar ve,
 - Geçirilemeyen detaylar da standart renklerle işaretlenir ve bilhassa,
- (3) Hatırlatma defterlerindeki, konumunu yapabilecek basamakların ilgili bölümlerine not konur.

Bu arada şu hususların göz önünde tutulması gerekir :

- a. (1) Fotograflarla tesbiti yapılmış, alınabilecek detay miktarı az ve
- (2) Fotogrametrik cihazlar da yeteri kadar mevcut değilse,
 - Düz arazidekiler : pergel, cetvel ve pantograf aletleriyle,
 - Engebeli arazidekiler, yol, kanal v.s. Sketch-Master aletleriyle ilgili haritalara geçirilebilir.
- b. Fotografların harita yapımında, bilhassa revizyondaki değeri malûmdur. Alımında gerekli ihtimam gösterilmelidir.

Revizyona tâbi 1/25.000 ölçekli haritalar için ihtiyaç duyulan hava fotoğrafları makyasının, minimum 1/25.000 olması gerekli ise de, revizyon çalışmalarında seçilecek bölgelerde öncelikde rol oynayan faktörlerden birisi de, 1/5.000 lik çalışmalar ile koordinasyondur. Zira, yapılmış olan 1/5.000 likler, ait oldukları 1/25.000 ölçekli haritaların revizyon çalışmalarını geniş ölçüde hafifleteceklerdir. Dolayısıyla :

- (1) Bitirilmiş ve yapılmakta olan 1/25.000 ölçekli haritaların revizyonunda, ihtiyaç duyulan fotoğrafların çekimi sınırlanır.
- (2) Henüz yapımına geçilmemiş ve fakat, plâna alınmış 1/5.000 ölçekli harita sahalarının, 1/25.000 değil, 1/14.000—1/20.000 ölçekli hava fotoğraflarının çekimi :
 - Hem, 1/5.000 lik haritalar için yeniden fotoğraf çekimine lüzum bırakmaz, ekonomi sağlar,
 - Hem Uçuş Birlik Komutanlığının yükünü hafifletir,
 - Hem de, 1/25.000 lik haritaların revizyon çalışmalarında rahatlık ve sıhhat sağlar.
- c. Bu basamaktaki çalışmalar ile yapılmış ve yapılmakta olan koordinasyona rağmen,
 - Haritalara geçirilemeyen,

- Geçirilenlerden şüpheli kalan, kontrolü gereken,
- Ve yapılmakta olan ayrıntılar, tesbit edilmiştir.

Bunlar arasında da, fotoğrametrik yolla yapılacaklar :

- Orman sahaları, Şehir içi ve dışındaki, sayısı çok binalar, Yollar, Kanallar, Bitki örtüleri v.s....
- 1/25.000 veya daha büyük ölçekli harita, plân v.s. dokümanlardan temin edilememiş :

Baraj, Fabrika, arızalı yerlerdeki detaylar, kısacası, sayısı çok ve bilhassa pilot bölgelerdeki yeni değişiklikler,

HATIRLATMA defterinin, fotogrametri bölümüne not edilir. Şüpheli olan, fotogrametrik yolla da alınmayacaklar ve yapılmakta olan, tesisler de (Elektrik hatları, yollar, köprüler v.s.)

HATIRLATMA defterinin arazi bölümüne kayıt edilir.

GAYE : Arazideki çalışmayı AZALTMAK, kısa zamanda, sıhhatli olarak, Revizyoncu—Topografa düşecek pafta adedini arttırarak, ÇOK İŞ YAPMAKTIR.

- Her harita üzerinde, Büro—Revizyon çalışmalarının muntazam zaman yapılması yanında,
- Yıllık çalışma programına alınmış, yani revizyon önceliği verilmiş bu haritalar üzerinde, İHMAL EDİLMEMESİ gereken, aşağıda ki hususlarda titiz davranılması, revizyon çalışmalarının en kısa zamanda bitirilmesini sağlayacaktır :

d. Revizyon çalışmaları sayfa 11 deki şemada belirtilen sırayla yapılmalıdır. Bu çalışmalara, sonbaharda (Meselâ Ekim ayında) çekilecek hava fotoğraflarıyla başlanırsa :

1—1,5 ay içinde (Kasım—Aralık) Analiz tesbit çalışması bitirilenler ile fotogrametri basamına geçilir.

Mayıs'da büro revizyon çalışmaları bitirilmiş (basıma kadar gene kontrollarla, Revizyon devam edecektir.) olan paftaların arazi çalışmalarına geçilirse ve müteakiben :

- Büro çalışması bitirilenler Araziye,
- Arazi çalışması bitirilenler Büroya, bekletilmeden gönderilerek gerekli işlemler yapılsa, netice şu olacaktır :

- (1) Gelecek Eylül ayında tüm fotogrametrik çalışma,
- (2) Ve Ekim ayında tüm arazi çalışması bitecek,
- Keza, Ekim ayında, önceden topografik çalışmaları bitirilerek gönderilen ve kartoğrafik tersim çalışmaları bitirilenlerde de (ki Revizyona tâbi haritaların % 50—55 ini kapsayacaktır.) Revizyon çalışma süresi en çok 1,5 sene olacaktır.

Bu arada, aşağıda belirtilen hususlara da dikkat edilmelidir :

- e. Yıllık büro revizyon çalışmalarının, fotogrametri değil, arazi basamağında ve hatta arazi dönüşünde dahi bitmeyeceği unutulmamalıdır.
Dolayısıyla, gerekli doküman ve bilgi temini, muntazaman devam etmelidir.
- f. Lüzumlu dokümanlar, arazideki ekiplere de ulaştırılarak veya bilgi verilerek, SIHHAT ve SÜRAT sağlanmalıdır.
- g. (1) Elektrik hatları önemli ayrıntılardır. 2 nci basamak olan analiz ve tesbit kısmındaki çalışmalar ile, enerji ve nakil hatlarının :
 - Some ve direklerinin YERLERİ,
 - Yükseklikleri (7 m — 60 m arasında değişir,)
 - Numaraları.
 - Ve paftalara giriş—çıkış yerlerinde, adları (Yollarda olduğu gibi) yazılmalıdır. Zira bunlar, harita ile ilgili tüm çalışmalarda sıhhatli bir nirengi vazifesini görecek ve köy elektrifikasyon hatlarının haritalara geçirilişlerinde de, belirli başlangıç noktaları (Bransman olan yerlerde) olarak çalışmayı kolaylaştıracaktır.
- (2) Revizyonu yapılmakta olan haritaların, baskı basamağına kadar aralıksız devam edecek olan büro revizyon çalışmalarıyla, Türkiye Elektrik Kurumu (TEK) ve ilgili kuruluşlardan temin edilecek olan 1/2000 ölçekli profillerde, bransman yerleri ile somelerdeki aralık açıları ve cm ye kadar ölçülmüş mesafeler, elektrik hat güzergâhlarının ilgili 1/25000 ölçekli haritalara SIHHATLİ olarak geçirilmesinde kolaylık sağlarlar.

- (3) Bu arada, hatırlatma defterinin fotogrametri basamağına : (Enerji nakil hatlarını içine alan camlarda görülebilen direkler varsa)
- 2 nci basamakta (Analiz—Tesbit) haritaya geçirilenlerin kontrolü,
 - Unutulan veya gerekli dokümanı alınmayanların konumu için, gerekli not kaydedilmelidir.
- h. Bilhassa, tüm 1/25000 ölçekli haritaların sahalarına giren yapılmış 1/5000 ölçekli haritalardan :
- (1) 1/25000 ölçekli haritalara konumu yapılmış olan detayların kontrolü,
 - (2) Ve konumu yapılmamış ayrıntıların da alımı bakımından faydanılması ihmal edilmemelidir.
1. Analiz—Tesbit basamağında, revizyonu yapılan haritalardaki, ilâve—silinecek—değişecek her detay, orijinal kanvasa üzerine konmuş olan astrolonlara sıhhatli olarak işlenmelidir. Bu arada :
- Şüpheli kalan,
 - Ve yapılmakta olduğu bilinen detayların durumu hakkında devamlı bilgi ve doküman temin edilebilirse:
 - Revizyonun tam ve sıhhatli yapılması,
 - Arazide her paftaya düşen revizyon yükünün azalması,
- Ve dolayısıyla de, topografların yıllık revizyon—bütünlemesi yapacakları pafta adedinin, artması sağlanacaktır.
- i. (1) Bu arada, meskûn yerleri kapsayan harita sahalarında, revizyoncu—topografin, yerinde tesbit ve adlandırması gereken ayrıntılar (Vilayet—Kaymakamlık — Hastahane — Okul — Jandarma komutanlığı — Yollar. vs.),
- İller bankası,
 - Kara yolları Genel Müdürlüğü,

— Ve belediyelerin ilgili kuruluşlarından, temin edilecek büyük ölçekli harita ve plânlardan faydalanılarak işlenebilir.

- (2) “Revizyon tarifi ve lüzumu” bölümünde de belirtildiği gibi, revizyon çalışmalarında, (Zelzele ve heyelan bölgeleri hariç) münhane ve kot kontroluna lüzum yoksa da, mevzii olarak, bilhassa meskûn yerlerde meydana gelen bu istisnai durumdaki değişiklikleri kapsayan haritalar, araziye çıkmadan, İller Bankası Harita Dairesinden temin edilecek dokümanlar ile revizyona tabi tutulabilir. Zira ilgili müesseselerce, bu gibi hallerde vukua gelen değişiklikler, ivedilikle yapılan büyük ölçekli harita ve plânlar üzerinde tesbit edilmektedir.

Dolayısıyla, gerek fotogrametri ve gerekse topografik boş—iş alımına baş vurmadan yukarıdaki dokümanlardan :

- Tahvilen, ve
- Reprodüksiyon ile, 1/25.000 e küçülterek yapılacak büro revizyon çalışmalarıyla :
- Daha süratli,
- Daha sıhhatli,
- Ve daha ucuza bir semere elde olunur.

J. Yapılan bütün istihbarat neticelerini,

- Hatırlatma defterlerinin ilgili basamak ve bölümlerine,
- Koordinasyon yapılan kuruluşların mevcut tablo liste veya dosyalarına,
- Her Haritanın istatistik cetvellerine, muntazaman not alıp işlemeyi de asla ihmal etmemelidir.

k. Ancak bu plânlı çalışma neticesinde, arazi ekiplerindeki :

- Personel,
- Araç,
- Yapılacak iş gücü,

miktarının tesbiti ve gerekli isteklerin daha isabetli olabileceği, hatırdan çıkarılmamalıdır.

3. Fotogrametri Basamağı :

Bu basamakta yapılacak olanlar bellidir. Yeniden kıymetlendirilen bir paftada olduğu gibi, ilgili 12-18 camın hepsi konulmaz. Kaç tane ve hangi camların konup, nerelerinin kıymetlendirileceği tesbit edilmiştir. BU TESBİTTE, KENARLAŞMALARDA DOĞACAK AKSAKLIKLARIN DİKKATE ALINMASI ÇOK ÖNEMLİDİR.

Fotogrametri basamağının İLK revizyonu yapılan paftalardaki yükü, o paftaların her cepheden kontrolünü kapsayacağından, çok fazladır. Çeşitli nedenlerle (Boş iş, Foto-kopi yamaları, operatör veya tesbitçinin hataları v.s.) rakım ve baz ayarı anormallikleri gösteren sahaların, son camlardan istifade ile, (Büyük sahaları kapsıyorsa, HAVAI NİRENGİ metoduyla) daha sıhhatli aletlerde yeniden yapılması gerekecektir. Dolayısıyla, İLK revizyonu yapılan bu paftalarda, bütün ilgili camların konulması faydalıdır.

Konulan camlardaki detayların, teker-teker kontrolüne lüzum yok ise de : Hatırlatma defterinin, Fotogrametri basamağına yazılmamış olan ve Analiz-Tesbit safhasında gözden kaçan, İlâve edilecek, Silinecek ve Değişmiş olan detaylar :

Operatör tarafından, cam ve haritadaki ayrıntıları teker-teker kontrol edilerek, gözden kaçanlarda gerekli işlemlerin yapılması ŞARTTİR. Bu safhada kalemciye düşen yük fazladır. Stereoskop altında fotoğrafları, haritanın ilgili kısmı ile dikkatle kontrol edip, operatörü uyarması gerekir.

2 nci basamakta, haritaya geçirilen detayların da ışığı altında : İNCE bir baz ayarı ve KABA bir rakım ayarı, Revizyon çalışmaları için kâfi derecede sıhhat temin eder.

NOT : I. Unutmamak gerekir ki, haritanın yapılışında Planimetrik-Detayların sıhhat derecesi iyi ise, fotogrametrik kıymetlendirme ile yapılacak olan bu 3 ncü basamaktaki çalışma müsbet netice verir. Aksi halde bu haritanın yeniden yapılması icap eder.

Dolayısıyla, bu basamak bir nevi kontrol vazifesini de görür.

II. Daha evvel belirtildiği gibi, Revizyon çalışması, bir bina inşaatına da benzetilebilir.

— 1 nci basamak, bu inşaatın temelidir.

- 2 ve 3 ncü basamaklar ise bu inşaattaki kalfa ve işçilerin, temelin üstünde yaptıklarıdır. İyi yetiştirilmiş ustalar inşaatı daha düzgün yaparlar, ki bu da, müteahhidin (Harita Genel Müdürlüğü) KALİFİYE işçi seçmesi ve gerekli FEDAKÂRLIĞI yapmasına bağlıdır.

Daha evvel belirtildiği gibi, fazla bir gelişme gösteren çok sayıdaki (Bilhassa şehir bölgelerinde) plânimetrik detayların alımı, bu basamakta yapılırsa da; irtibatımızı eksik etmeyeceğimiz ilgili mercilerce, (İmar ve İskân Bakanlığı, Kadastro, İller Bankası...), yapılan 1/1000 1/2000—1/5000 ölçekli (muntazaman REVİZYONA TABİ TUTTUKLARI) haritalarından istifade edilebilir.

Bilhassa, Revizyon önceliği almış haritaların, bütünleme tarihinden bu yana geçen devredeki şehir içinde ve civarında :

- Yeni ilâve, (Bina—Yol—Park—Çeşme v.s..)
 - Silinmiş (" " " ")
 - Değişmiş (" " " ")
- detaylar, kolaylıkla ve sıhhatle işlenebilirler.

Bazı şehirlerde, okadar sür'atli değişme ve tekâmül olur ki ; Kartografik olarak seyrini takip etmek ve bütün detayları, binaları, en son durumlarına göre teker teker göstermek mümkün değildir. Her ne kadar, Kartografik—Tersim (5 nci) basamağını ilgilendirirse de, bilinmesi faydalıdır.

Ekim 1966 tarihli "Bultenin d' Information" da da açıklandığı gibi, IGN'de 1/25.000 lik haritaların revizyonlarında şehir bölgelerinde tatbik edilen çalışma sistemi şöyledir :

IGN bütünleme ve revizyon çalışmalarını hafifletmek için, bazı basitleştirmeleri kabul etmiştir. Bunlar, haritayı, kullanacak olana faydalı hakiki bilgi ve detayları kaybetmeksizin, son duruma sokulacak şekilde yapma yoludur.

Her halükârda, herkesin gidebileceği sahalara, Bilhassa yollar gibi umumi yerlerin, harita üzerinde detaylı ve sıhhatli olarak gösterilmesi göz önüne alınmaktadır.

a. Büyük şehirlerde :

(1) Binaların gösterilişindeki basitleştirme, adaların (blokların) hudutlarını muhafaza ederek yapılır. Genel olarak, yollar ile sınırlanmış

olan binalar da, baskıda tefriki sağlayacak, iki farklı tram ile değişik iki renk kullanılır.

(2) Şehrin nüvesini teşkil eden, ana kısmındaki inşa sahaları, adaların sahasının %50 sinden daha büyük bir bölgeyi kaplamış ise, binaların iç avluları gösterilmeksizin, bütün ada koyu gri tramla kapatılmaktadır.

(3) Yalnız seçilmesi kolay olan ve röper vazifesini görecektir (Cami, Kule, su deposu, anten gibi) detaylar, belirtilmelidir.

b. Küçük şehirlerde : bu problem daha önemlidir. Zira, buralarda yanyana olan sayısız küçük bahçeli evler ve büyük topluluklar, bilhassa çok hareketli teşekküllerdir. Büyük topluluklar, hakiki şekilleri ile gösterilmekte ve fakat inşaat sahası, ait olduğu blokun % 20 sinden fazla ise, şehrin merkezindekilere nazaran, daha açık gri renkli tramlarla kapatılmaktadır."

Arızalı olan yerlerdeki revizyona tâbi tutulacak detayların, Fotogrametrik yolla (3. basamak) alınmalarının :

- Gerek sıhhat derecesi,
- Ve gerekse sürat bakımından plânçete alımıyla kabili kıyas olmadığı açık bir gerçektir.

Daha evvel belirtildiği gibi, maksat her paftaya düşen arazi çalışmalarını azaltmak, dolayısıyla harita yapım süresini ve ölü zamanı minimuma düşürmektir.

a. Revizyona tâbi detay adeti fazla olan ve fakat, fotoğraf açığı olan yerlerde :

- Sadece camların müşterek sahalarını işlemek,
- ve geriye kalan sahayı BOŞ iş olarak, bütünleyiciye bırakmaktan kaçınılmalıdır.

(1) **Düz arazidekiler** : Müşterek sahalar dışında kalan tek fotoğraflardaki işlemler, haritalarına rahatlıkla geçirilebilir. Sıhhat derecesinden asla endişe etmemelidir.

(2) **Arızalı bölgedekiler** : Bunlar da işlenebilir. Fakat, müteakip revizyon devresinde kontrolü ve icabında, fotogrametrik kıymetlendirme ile yeniden yapılması için, NOT ALMALIDIR.

b. Fotogrametrik kıymetlendirme (3. ncü) basamağında :

- İnşa halinde,
- Teşhisi güç ve,
- Görülmeyen detaylar hakkında :

- (1) Ait olduğu “Pafta—Hatırlatma Defterlerinin” arazi bölümündeki ilgili sayfasına not konmalı,
- (2) Ait olduğu fotoğraf ve haritalar üzerine işaretlemeyi de UNUTMAMALIDIR.

HATIRLATMA DEFTERİ,Revizyoncunun BEYNI'dir.

ARAZİ ÇALIŞMALARININ NEDENİ

Bu safha, “önceki 3 basamakta yapıp elenen ve arazide yapılması gereken çalışmaları kapsayan, 4 ncü basamaktır” diye basitçe özetlenip tarif edilirse de, çok dikkati gerektiren, bu safhaya kadar gelmiş bir çalışmanın, ÇATISINI—DAMINI teşkil eden bir safhadır.

REVİZYON ÇALIŞMASI, bir bina inşaatına benzetildi.

- 1 nci basamak TEMELİ
- 2 ve 3 ncü basamaklar da, temel üzerinde yapılanlar idi.
- 4 ncü basamak ise, bu binanın çatısı—damıdır.

Ortada bir gerçek vardır. Temeli veya damı sağlam olmayan, veya eksik bir binada oturulamaz. Oturulsa dahi, (Haritayı kullananlar) devamlı—HAKLI tenkitlerde bulunurlar. Neticede, evi bile terkederler. (Haritalardan istifade edemezler.)

- Bir inşaatın tüm MİMARİ Plân ve PROJELERİ, ne değer ve ROL taşıyorsa, Hatırlatma defteride, bu çalışmalarda aynı rolü oynar, Revizyoncuların klavuzudur.

ARAZİDE NELER YAPILACAKTIR

1. Harita üzerine işlenmemiş—İLÂVE edilecekler,

a. BOŞ—İŞ

- Gerek fotoğraf alımındaki bindirmelerde, havada nadiren de olsa, hortum tesiriyle doğan, uçağın ani sağa—sola dönüşlerine, foto operatörünün intibak edememesi

- Gerek uçak ile arazi arasında kalan bulut örtüleri,
- Gerekse, kaldıran ve bastıran hava kitlesinin, uçağın burnunda doğurduğu eğilmeler (ki bu atmosferik etkiler bilhassa yazın olur.) v.s...

Sebebiyle, bu fotoğrafların kapladığı sahaların değerlendirilmesi, güçlükler yaratır. Dolayısıyla, SONBAHAR da fotoğraf alımının lüzumu, burada da açıkca ortaya çıkmaktadır.

- b. Fotogrametrik kıymetlendirme basamağında kullanılan hava fotoğraflarının, çekiliş tarihinden (gün/Ay/Sene) sonraki olan değişimler.
- c. Kullanılan hava fotoğraflarında görülemiyenler :
 - (1) Küçük detaylar,
 - (2) Meyva—Sebze bahçelerinin tel çitleri,
 - (3) Kaynaklar—Kuyular,
 - (4) İşaretlenecek (P. T. T.—Jandarma—Belediye) binalar,
 - (5) Bitkisel örtü altında kalan ; bina—su—yol—patika—park bağı,
 - (6) İl—İlçe hudutları v.s. . .
- d. Hava fotoğraflarında tam seçilemiyerek, yerinde tetkiki gereken, şüpheli kalanlar :
 - Yarma—dolmalar,
 - Orman içindeki açılan patikalar — yollar—binalar — çeşmeler,
 - Bitki örtülerinin cinsleri, (Meyva ve Ağaçların v. s. .)
 - Kar örtüsü altında kalanlar,
 - Küçük su birikintilerinin mahiyeti,
- e. Analiz — Tesbit ve fotogrametrik kıymetlendirmede, (fotoğraflarda olduğu halde) gözden kaçanlar.
- f. Revizyon sahasında bitmiş olan yolların nivelmanı
- g. Gerek A—Büro safhasındaki İstihbarat ve Analiz—Tesbit,

Gerekse Fotogrametri basamağında olsun, yapılmış ve fakat haritalar üzerine sıhhatli işlenecek bilgi ve dokümanları eksik olan detaylar, (Elektrik hatları gibi . .)

2. Yanlış veya değişmiş olanları düzeltmek—silme :

- Geçilmesi güç olan yollar, (yerinde tetkikle)
- Hendek yerine çit olanlar,
- Ağaçların örttüğü nehir yatakları,
- Orman içinde, açıklık—boş olarak gösterilen yerlerin (Kesim mi—Tamamen boşmu) hakiki durumu,
- Küçük muvakkati su birikintisi, devamlı bir gölcükmü?
- Küçük bir bahçemi—kulübemi v.s. . .

3. Haritanın Revizyonu gününe kadar geçen devredeki yeni isim değişimleri ve ilâve isimlerin, (Büro çalışmalarında, Toprak—Su ve İç İşleri Bakanlığından alınan bilgileri müteakip) yerinde son kontrolu.

ARAZİ ÇALIŞMA HAZIRLIĞI

Arazi—Revizyon çalışmasını ypack görevli bütün topografların, **ÖNCELİKLE**, Haritaların Revizyon çalışmalarında :

- Arazi safhasından önceki 3 basamak hakkında,
 - Arazide, **KENDİLERİNİN**, neleri—nasıl yapacaklarını ve,
 - Müteakip çalışmalardaki, arazi basamağının fonksiyonu,
- Açıkca anlatılıp, eğitilmeleri gerekir.

Yeni yapılan bir haritanın **BÜTÜNLEME İŞİ**, fotoğrafların çekiliş tarihlerinden sonraki en az 1,5—2 sene içinde zuhur eden, Değişmiş — İlâve edilmiş — Silinmiş **DETAY** ve **İSİMLERİN İLK** tesbitidir.

REVİZYON BÜTÜNLEMESİ ise, haritaların bütünleme tarihlerinden bu yana, veya son revizyon tarihlerini müteakip, geçen belirli zaman ve gerekli fotoğrafların çekiminden sonraki en fazla 1 sene içindeki değişimleri kapsayan ve arazi yükünü en aza indirecek bir çalışmadır.

Delaysıyla, az ve basit bir iş olarak mütalâa edilebilir. **FAKAT**, ilk senelerde, **TOPOGRAFİK BÜTÜNLEMEDEKİ** kadar bile iş beklenilmemelidir. Zira, sırayla inilmesi gereken revizyon basamaklarındaki çalışmalarla, eldeki paftanın her yönden **KONTROL** edildiği düşünülürse, ilgili çalışmaların **RAYINA OTURUŞUNU** ve topografların, **REVİZYON BÜTÜNLEYİCİ** olarak yeterli **EĞİTİM** ve **TECRÜBE** Sahibi olmalarından sonra sıhhatli sonuçlar elde edilebileceği unutulmamalıdır.

İVEDİLİKLE istenen **LOKAL** sahalara ait, askeri ve sivil ünitele-
rin, özel olarak, sınırlandırılmış revizyon istekleri dışında, resmi Revizyon
çalışmalarında **TAHDİT KONULMAMALIDIR**.

Topoğrafik—Bütünlemeden çok daha **SIHHATLİ** ve **SÜRATLİ** se-
mere verebilecek olan bu 4 ncü basamakta, ilgili haritalarda (Hatırlatma
Defteri ve İstatistik cetvellerinden faydalanılıp) nelerin yapılacağı,
Adım—Adım bütün paftanın dolaşılmayacağı nazarı itibare alınarak :

- Yeteri kadr Ekip ve Postalrın,
- Gerekli Araçların,
- Lüzumlu malzeme v.s. nin tesbiti yapılmıdır.

REVİZYONCU—TOPOĞRAFTA NELER BULUNMALI :

1. Çalışma yapacağı 1/25 000 lik orijinalleri, Astrolonlarıyla,
(ki günlük yapılan iş, MUNTAZAMAN—DİKKATLE ve TEMİZ
olarak, bunlar üzerine geçirilecektir.)
2. Her paftanın, HATIRLATMA DEFTERİ (EK—7)
3. " " , MALÛMAT KARNESİ (EK—5)
4. " " , İSİM DOĞRULAMA TABLOSU (EK—4)
5. " " , HAVA FOTOĞRAFLARI
6. STEREOSKOP
7. ALİDAT OLOMETRİK
8. Ve gerekli diğer malzeme

NOT: Araziye çıkılmadan önce, Revizyon Bütünleyicisinin, ihtiyacı
olan malûmatın temininde (bak Ek : 2) yapacağı Arazi—Büro
çalışmasındaki SOHBETİMSİ—ANKETLER için, ilgili mer-
cilere :

- EK : 1—A
- EK : 1—B de gösterilen resmi yazıların gönderilmesi gerekir.
Böylece kendilerinden istifade edilebilecek ilgili şahısların, (Bele-
diye Başkanı, DSİ, YSE, Arazi sahipleri, ve bölgeyi iyi tanıyan ki-
şiler, çobanlar v.s.) tesbit edilen zaman ve yerde hazır bulunmaları,
talep ve temin edilmiş olur.

Uyulması gereken önemli iki husus vardır :

1. Tercihan, aynı 1/50 000 veya 1/100 000 lik sahalara giren 1/25 000 ölçekli paftaların aynı revizyoncuya verilmesi,
2. Komşu paftalarda çalışanların, kenarlaşma için zaman zaman bir araya gelerek :
 - a. Edindikleri tecrübeleri,
 - b. Karşılaşılan zorluklar,
 - c. Ve yapacakları tenkit ve tavsiyeleri birbirlerine söyleyerek, yeknasıklığın temini yoluna gitmeleri faydalıdır.

ARAZİDE YAPILACAK İŞLER

1. Arazideki Büro Çalışması :

- a. İlgili kişilerle, tesbit edilen yer—gün ve saattaki, sohbetimsi toplantıda, EK—2 deki anketler yapılır. Böylece, arazide yerinde tetkiki icap ettirecek detaylar, son bir elemenden daha geçer.
- b. Bu arada, bilgisi temin edilemeyen veya gözden kaçan, fakat REVİZYON İŞ KAPSAMINA giren, (Mağaralar, arkeolojik yerler, v.s. . .) ve yeni değişmeler de öğrenilip, haritanın ve mevcut fotoğrafların stereoskop altında temin edeceği tabii görüşlerin kılavuzluğu ile, az—çok yerleri tesbit edilerek, ilgili Hatırlatma defterlerine, harita ve fotoğraflarına not alıp işaretlemelidir.
 - Hernekadar, hatırlatma defterleri Revizyoncu—topoğrafın beyni,
 - Harita ve fotoğraflar üzerine konan işaretler REVİZYONCUNUN KILAVUZLARI ise de,

İstisnai durumlarda, CANLI KILAVUZLARA da ihtiyaç duyulabilir, Revizyoncu, bu kişileri, (1. a) de yapacağı anket esnasında tesbit eder.

Artık revizyoncu, araziye adım—adım dolaşmaktansa,

- Nerelere gideceğini,
- Neler yapacağını,
- Tam manasıyla anlamış—öğrenmiştir.
- Çalışma güzergâhını tesbit eder, hesaplar.
- Çalışmasını plânlar.

2. Arazide dolaşarak :

- a. Unutmamalıdır ki, Büro—Revizyon çalışmalarında, haritaya geçirilen her detay da, birer kılavuzdur.

— Bilhassa, Y. Enerji hatlarındaki some ve direkler, topografik çalışmalarda, ilerden ve geriden kestirmelerde, kolayca görülebilecek, Röper—Nirengi rolünü oynayacaklardır.

Büro çalışmasının bir kontrolü olarak, en az 3 Rubu muhitte bulunan nirengilerden istifade ederek, bu some ve direklerin kontrolü, faydalıdır.

- b. Alınacak detaylar, koruluk ve ormanlık bölgelerde ise, Poligon usulü ile, 2 defa yapılarak alınmalıdır.

- c. Haritanın plânimetrik olarak, az sıhhatli kabul edilen (Some, Direk, Nirengi balizleri, sivri tepe ve tek detayı olmayan) yerlerde İlerden ve Geriden kestirmeler yapılmamalıdır.

Bu durumda, şüpheli olan detaylar, stereoskop altında ilgili fotoğrafların tetkikiyle tesbit edilir, fotoğraf üzerindeki yeri, iğneyle delinerek,

Hatırlatma defterine not alınır ve arazi dönüşünde, Skeç—Master veya fotoğrametrik kıymetlendirme aletleriyle, rahatlıkla geçirilir.

Sıhhatli bir haritada, İlerden—Geriden kestirme ve poligon çalışmaları ile, her detay sıhhatle konabilir.

- d. İstinai haller hariç KOT KONTROLU Revizyon çalışmaları içine girmez ise de :

— İlâve edilen detayların (İstanbul boğaz köprüsü ve çevre yolları, kanal, yeni dere yatağı, baraj sahası v.s.), haritadaki münhanilerle bir harmoni yapıp yapmadığından emin olmak için (Bilhassa göze çarpan anormalliklerde), rakım kontrolü yapılmalıdır. Bunun için de detayların yakınlarına, rakım noktaları atıldığında, bariz bir hata görülürse, mevzii ve civar münhanilerle akordu gözeterek tashihi yoluna gitmek faydalıdır.

— Tepe, boyun veya her an lâzım olabilecek yol kavşakları, yeni köprüler ve nivelman pasajları gibi hassas rakım isteyen, harita üzerinde önceden yapılmına lüzum görülmemiş noktaların tesbiti istenildiğinde :

- (1) Revizynocu bu noktaları, malûmat karnesinde işaretlenmiş olan, eski—belirli kot noktalarına bağlayarak hesaplar.

(2) En kötü ihtimal olarak, alimetric poligon ile, (Barometre ile) bu noktaların kotları bulunur.

Revizyon—Arazi çalışmaları esnasında, bittiği görülen veya yapılmakta olan yolun bitmiş kısmında, nivelman çalışmaları da unutulmamalıdır.

Arazi çalışmaları esnasında, genel olarak harita üzerindeki diğer plânimetrik detayların, teker—teker kontrolüne lüzum yoktur.

Revizyoncu arazinin :

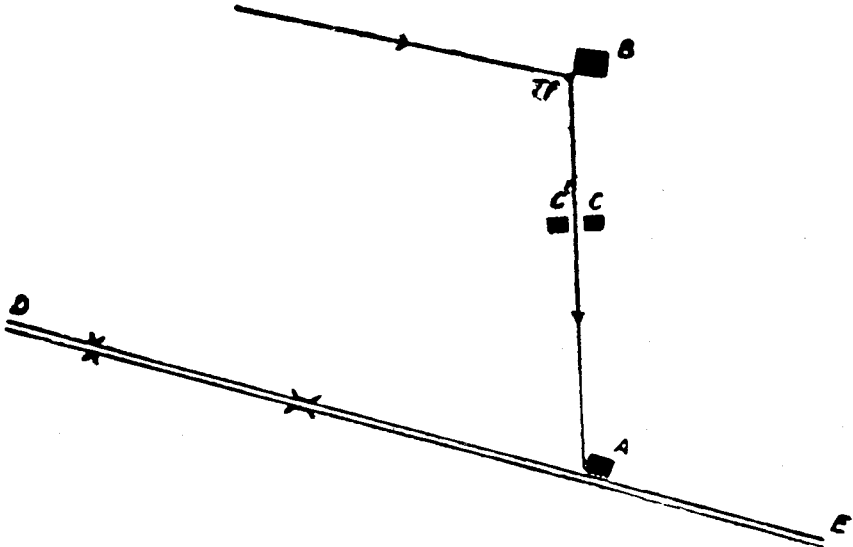
- Ne sistematik yapısını,
- Ne hava fotoğraflarının çekiminden evvelki,
- Ve ne de, mevcut detayların harita üzerinde olup olmadığını,
- Doğru konulup konulmadığını,

KONTROL ve TESBİTE MECBUR DEĞİLDİR.

Fakat unutmamalıdırki, bu haritaların **İLK BÜTÜNLEME** çalışmalarında :

- Hava fotoğraflarından,
- Revizyon metodundaki çalışma basamaklarından,
- Ve bilhassa Revizyondaki **SIHHAT** derecesinden mahrum kalınmıştır.

DOLAYISIYLA, ancak çok mühim olan yerlerde, yeni plânimetrik detayların alımında, eğer bir **İRTİBATSIZLIK** görülürse, bu tashihi yapılması gerekir. Örnek :



Arazide görüyoruz ki, B binasından, YENİ bir A binasının duvarına çekilmiş bir elektrik hattı var.

- B binası haritada mevcut eski bir bina ve,
- Köşesinde de bir elektrik direği mevcut.

Buraya elektrik de getirilmiş.

- C binası da mevcut.

İlk bütünlemesi yapılmış olan eldeki haritada, bu detaylar yer değiştirmemiş. FAKAT :

- Son fotoğrafta görülen, fakat hartaya alınmamış olan bir A binası, haritada yok.

— A binasına, B den de elektrik hattı getirilmiş, DERHAL, bir geriden kestirme yaparak,

- A binası haritaya geçirilir.

- A—B elektrik hattı da çizilir.

Bu işlemleri müteakip,

- Arazide A—B elektrik hattının sağında olan C binası

- Pafta üzerinde solda kalmış ise :

Bu duruda 2 ihtimal vardır.

1. C binasının yeri yanlışdır.

2. A " " "

Kontrolü yapılmalıdır. Şöyleki :

1. Revizyoncu A'ya istasyon kurar,

Paftayı, DE yolu istikametinde cihazlar

Pafta üzerindeki AB hattı, arazide B' den geçiyorsa :

- A'nın yeri doğru
- C nin yeri hatalıdır.

C nin yeri, harita üzerinde düzeltilir.

2. AB hattı, B den geçmiyorsa, aletimizin mısırası pafta üzerindeki B noktası etrafında, arazideki B den geçinceye kadar kaydırılır. Geçtiğinde AB hattının yolu kestiği yere göre, A binasının yeri tam olarak bulunmuş olur.

C — 5— a Arazideki Topoğrafik—Revizyon çalışmaları esnasında :
aşağıdaki hususlar Topograf tarafından yapılmamalıdır.

- (1) Gerekli, (istenen—sıhhatte aplike edilmelerini sağlayacak) dokümanları Revizyon bölümünce temin edilmiş detaylar,
- (2) Arazideki Topoğrafik—Revizyona tâbi olan harita sahalarının revizyon çalışmalarının bitişini müteakip yapılmış olduğu tesbit edilerek, gerekli dokümanları temin edilmiş detaylar,
- (3) Revizyoncu—Topograf tarafından, arazide konumu müşkülât doğurmuş ve fakat, elindeki fotoğraflara göre, dönüşünde Skeitch—Master veya Fotoğrametrik yolla alımı :

— Daha SIHHATLİ, } mümkün olacak detaylar,
— Daha ÇABUK, }

- (4) Arazide (merkezde) yapılması lâzım gelenlerden, eksik veya şüpheli kalanlar,
— HATIRLATMA DEFTERLERİNE not alınıp,
— İlgili FOTOĞRAFLARINA ve
— İlgili HARİTALARINA işaretlenir.

DAİREYE dönüşte, yukarıdaki işlemleri tamamlanmış haritalar, Tersim şubesine teslim edilir.

HABER ALMA, BÜRO — REVİZYON ÇALIŞMALARINA DEVAM Edilmelidir.

C — 5 b.

KARTOGRAFİK ÇALIŞMA

Tersim Basamağı :

Arazi dönüşünden Tersim basamağına geçişte ve bu basamak-daki çalışma müddeti içerisinde yeni elde edilen YETERLİ BİLGİ ve DOKÜMANLARDAN mümkün olanlar için de, BÜRO—REVİZYON çalışmaları devam eder. Bu devrede, her haritanın :

AÇIK—MAVİ pozitif kopyaları üzerine, o ana kadarki revizyona tâbi olan

- İlâve edilmiş,
- Silinmiş,
- Değişmiş detaylar geçirilir.

Hernekadar eldeki paftaların basıma gönderilişi, o yılki revizyon çalışmalarının bitişi olacaksa da, müteakip revizyonları için gerekli olan arşiv ve istihbarat hatta, analiz ve tesbit çalışmaları, tüm haritalarda fasilasız devam edecektir.

Revizyon tarihi, kartografik tersimin bitiş tarihidir. Bu tarih, paf-taya kaydedilmelidir.

Dolayısıyla, aynı haritaların müteakip revizyonlarında işlem gö-recek ayrıntılar, bir evvelki revizyonlarının kartografik tersim çalışma-larının bitişinden sonraki olan detaylardır.

C — 5 — c Basım Subesinde :

- (1) Bu açık mavi harita kopyalarının filmleri alınır,
- (2) Arşivdeki çinko kalıplar alınır, (1)' deki filmlere göre, rötüşleri yapılırsa :
 - Revizyon görmüş haritaların, yeniden kalıplarını yap-maya lüzum kalmaz.

NOT : Stoku bitmiş veya mevcudu fazla olan, revizyona tâbi kılınmış sahalara ait haritalar üzerinde de, bu işlem yapılarak, YENİ-DEN BASKIYA GEÇMEDEN, bu eski basılmış haritalardan istifade edilebilir mi ? ...

İlgili yetkililerin, bu hususta araştırma yapmaları, faydalı olacaktır.

T. C.
M. S. B.
HARİTA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
A N K A R A

Ankara / / 19.....
Zata Mahsustur.

KONU : Türkiye'nin 1/25 000 ölçekli haritalarının
REVİZYON ÇALIŞMALARI hakkında.

EK-1 : Hrt. Gn. Md. lüğünün Sayı ve tarihli yazısı.
EK-2 : İç İşleri Bakanlığının Sayı ve tarihli yazısı.

Sayın Vali,

Ekde gönderilen yazılar malûmunuzdur. İliniz hudutları içine giren sahalardaki REVİZYON çalışmaları günü başlayacak ve Ekip K. nı tarafından yönetilecektir.

Bu çalışmaların önemi üzerinde dikkatinizi çekmek isterim.

İlinizde, daha önceki yıllarda, Geodezik nirengi ve Bütünleme çalışmalarını müteakip, basılan bu haritalarda, aradan geçen seneler içindeki yeni,

- İlâve edilecek,
- Silinecek,
- Değişmiş,

Plânimetrik detayların gösterilmesi gerekmektedir. Ki buna, REVİZYON denmektedir.

Devletimizin teknik dairelerinin çoğunluğunun çalışmalarında, büyük hizmetler görmekte olan 1/25.000 ölçekli haritaların Revizyonları, arazi çalışma safhasında, iliniz halkı ve ilgili mercilerin, topoğraflarımıza gösterecekleri "Kaçınılmaz derecede zaruri olan" yardımlarıyla, TAM olarak yapılabilir.

Bu sebeple, ilinize bağlı olan ile ve bucakların, Belediye Başkanları ve mahalli âmirlerine gelecek topograflarımıza, aşığıda arzedilen yardımda bulunmalarını ve her türlü kolaylıkları göstermelerini bildiren, yazınızı ve tavsiyelerinizi, göndermenizi bilhassa rica ederim.

— Kendilerine gerekli olan, Topografik—Toponomik ve ihtiyaç duyacakları her çeşit bilgiyi vermeleri,

— Lüzum olduğunda, bölgelerinde yerleşmelerine yardım edilmesi ve büro olarak kullanabilecekleri bir yerin temini.

— Etrafı açık veya çevrili, Özel—Resmi arazilere girmelerinin kolaylaştırılması,

— İlçe—Bucak yetkililerine bildirerek, ilgili kişilerin tesbit edilen gün ve yerde, yapılacak anket toplantısında hazır bulunmalarının temini.

Acil cevabınızı beklerken, peşin teşekkürlerimi saygıyla arz ederim.

.....
.....
İ M Z A

M. S. B.
Hrt. Gn. Md. lüğü
Foto—Topo Dairesi
ANKARA

.....Belediye Başkanlığına.
Ekip Komutanlığından

KONU : Topoğrafik malûmat isteği.

Sayın Başkan,

Türkiye'nin 1/25 000 ölçekli haritalarından, belediyeniz sınırları içine girenlerin, REVİZYONU ile görevlendirildiğim malûmunuzdur.

Bu haritalar, birçok merciler ve bilhassa sizler tarafından da kullanılacaktır. Bu bakımdan, hiçbir detayın unutulmaksızın işlenmesi gerekmektedir.

Bu çalışmanın yapılabilmesi için, lüzumlu bilgilerin temini bakımından, belediyenizde (Kaymakamlığınızda) / ... / 19... tarih vesaatte hazır bulunacağımı, bilgilerinize arz etmek üzere, bu mektubu makamınıza göndermiş bulunuyorum.

O gün, sizinle ve kasabanız hudutları içini hakkiyle tanıyan kapasitedeki, vatandaşlarımla karşılaşmaktan sevinç duyacağım.

Genel olarak soracağım sualler :

— Yollar, patikalar, Su Kaynakları (Irmak geçitleri—Yaya Geçitleri v. s.) yerleri, cinsleri,

— Revizyon çalışmalarımızda kullandığımız son hava fotoğraflarının çekim tarihi olan / ... / 19... den sonraki, kasaba içi ve civarında olan değişiklikler :

- Yeni inşaatlar,
- Son Fidanlıklar,
- Ormandaki (varsa) değişmeler,
- Yollar,
- Su ile ilgili herşey,

- Yeni bağlanmış elektriği olan yerler, köyler,
- Bu ana kadarki büro çalışmalarımızda şüpheli kalan, alınmayan, arazide tetkiki gereken detaylar hakkında bilgi v. s.

— Çiftlik—Tepe—Vadi—Irmak v. s. yer isimleri.

KISACASI—Bu haritanın yapılış tarihi olan / / 19 .. den sonraki,

- | | | |
|-------------|---|--|
| — İlâve | } | Bilumum detaylar, hudutlar ve isimler, |
| — Silinmiş, | | |
| — Değişmiş, | | |

Eğer varsa, kadastro, plân ve dokümanlarınızı da tetkik edeceğim.

Keyfiyeti gereği için saygıyla sunarım.

.....
.....
İMZA

EK : 2

A R A Z İ D E
BÜTÜNLEME–REVİZYON ÇALIŞMALARINDA
TOPOĞRAFİN YAPACAĞI

- Arazi–Büro ANKET sualleri ve
- Bizzat yerinde tetkiki gereken hususlar,

NELER OLMALIDIR?

1. KADASTRO BÜROLARI İLE İSTİŞARE :

a. İdari Sınırlar :

- Kıymetlendirilmesi yapılmış yeni parsel sınır uzunlukları, "Yazı baskısı üzerine SARI ile"
- Parsel sınırları arasındaki parça parça yapılmış olanlar,

NOT : Eğer idarî hudutlar, kıymetlendirilmesi yapılmamış parsel sınırlarını takip ederse veya kıymetlendirilmesi yapılmış ve fakat başka kadastro hudutları ile bağdaşmıyorsa, **not kopyası** üzerine **KIRMIZI** ile,

b. Not kopyası üzerine KIRMIZI olarak işaretlenmiş kadastral plânimetrik detaylardan istifade :

- Yolların devamı, çöküntüler,
- Irmak yatakları (Kıvrımları, menfez, yaya geçitler v.s.)
- Orman hudutları,
- Şehirlerin yayılma sahaları, (Ara sokaklar, çıkmazlar, avlu ve binalar)
- İşaretlenecek yeni inşaatlar, (Belediye, cami, mezarlık, okul v.s.)
- Kadasronun tesis tarihi, (Doğru isim cetvelinde köy ismi altına yazılacak)

İSTENİLECEK BİLGİLER DOKÜMANLAR :

a. Plânlar :

- Köy birleşimi oldu mu, olduysa hangi tarihte ?
- Kadastral plânlardan başka köy plânları mevcut mudur, son durumları ? (Birleşme plânları, hisseli yerlerin bir elde olması halindeki durumu gibi)
- Küçük köy veya genişleme sahalarının plânları var mıdır ? (Kadaastro plânlarından sonra yapılmış olanlar)
- Orman rejimine tâbi olan veya olmayan KORULUK, BATAKLIK, hudut plânları var mıdır ?

- Hususi veya amme hizmetinde kullanılan düzenlenmiş su yatakları, yatak değişiklikleri, korular, önemli mülkler (köşk, çiflik, park, endüstri sahaları, dini tesisler v.s.) var mı ?
- Nahiye hudutları içini ihtiva eden bir harita varmıdır ;

b. İdari işaretler ve Sınırlar :

- Köy hangi nahiyeye bağlıdır ? (Nahiye müdürlüğü adı, her köy isminin altına ve ADLARI DOĞRULAMA TABLOSU na yazılır.)
- Kadastro tesisinden beri, köy hudutları değişmişse, tarihleri ve çizilmiş hali hazır durumları,
- İdari sınır parçaları, diğer komşu kadastronunkiler ile ihtilaf- lı ise, belirtmek ve sınırın doğru olarak nereden geçtiğini ilgili mülk sahipleri ile araziye gidip tahkik ve tesbit etmek.

c. İsimlerin kontrolü :

Arazi çalışmasından evvel, büroda, bütün köy ve yerey isimle-
rinden değişenler, ilgili mercilerden öğrenilerek :

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> (1) Hatırlatma defteri'ne (2) İlgili haritalar üzerine (3) İsim doğrulama Tablolarına | } | Gerekli not konulmuştur. |
|---|---|--------------------------|

- Araziye çıkıldığında :

- (1) Hatırlatma defterinin ve ilgili haritaların üzerin-
deki notlara göre, gerek anket safhasında ve ge-
rekse, bizzat incelemelerle, isim doğrulama tab-
loları (EK-4' deki şekilde) işlenir.
- (2) BİLHASSA, Köyün resmi ismi nedir ? Belediye
encümeni, Dahiliye Vekaletine isim değişikliği için
bir talep'te bulunmuş mudur ? İsim değişikliği
kabul edilmiş'se hangi tarihli resmi gazetede ya-
yınlanmıştır.

Resmi başlıklı kağıtta ve köy mühürü üzerinde,
hangi isim yazılıdır ? Bütün bunların isim doğ-
rulama tablolarına işlenmesi unutulmamalıdır.

2. YOLLAR :

a. Cinsleri (Sanat yapıları)

- Asfalt yollar,
- Stabilize "
- Toprak "
- Şoseler,
- Patikalar,
- Hususi araba yolları,
- Genel " "
- Orman "
- Mekkâre "
- v.s.

b. Bu yollardan yeni yapılanlar,

c. Yeni yapılmakta olanlar,

d. İptal edilmiş olanlar,

e. Güzergâhı değişmiş olanlar,

f. Yol üzerindeki :

- (1) Tünelleri,
- (2) Köprüleri,
- (3) Menfezleri,
- (4) Alt üst geçitlerinin : Adetleri, cinsleri (Sanat yapıları) Gabarileri ve bilhassa, varsa İSİMLERİ.
- (5) Bu yolların daralma yerleri,
- (6) Yollar üzerinde mevcut olan Çeşmeler, park sahaları varsa isimleri,
- (7) Yol kenarındaki istinat duvarları, Enerji ve Akaryakıt boruları,
- (8) Refüjler
- (9) Tartı İstasyonları
- (10) Kar siperleri
- (11) Yarma — Dolmalar,
- (12) Devamlı bakımı yapılanlar,

- (13) İşlenen Köy yolları, pratik ve kullanılışımı?
(14) Bu yolların numara ve isimleri,
(15) Yol üzerindeki benzin istasyonları, otel, motel ve restoranlar, YER VE İSİMLERİ.

Karayolları, Yol Su Elektrik, Genel Müdürlükleri ve Belediyeler v.s. ilgili Sektörlerden muntazaman bilgi ve doküman teminini müteakip, arazi çalışmasında ankette sorulur.

3. PETROL SAHALARI :

- Yeni açılmış kuyular,
- Terk edilmişler, (Sebepleri),
- Açılmakta olanlar,
- Ana depolar,
- Petrol nakil boruları güzergâhı,
- Benzin-Petrol İstasyonları, YERLERİ VE İSİMLERİ.

4. MADENLER :

a. İsimleri, cinsleri :

- Bakır, alimunyum, boraks, kükürt, çinko, krom, demir, kömür, v.s.
- Taş, kum, kil, kireç, alçı, v.s.

b. Ocak yerleri,

c. Ek tesisler, (Yer üstü sınayi ve sosyal tesisler)

- Okul, sinema, spor sahası,
- Bahçe, ve ağaçlandırma hudutları,
- Lojmanlar, silolar, atölyeler,
- Yükleme tesisleri yerleri, teleferik nakil hatları,
- Yollar (köprü ve menfez yerleri ve sanat yapıları.)
- Elektrik telefon hatları, trafo ve santral merkezleri,
- Su kuyuları, su depoları ve mevcut çeşmeler,

d. Açık işletmelerdeki hafriyat sahaları (Ki, bazı yerlerde kot münhani revizyonunu gerektirebilir.)

e. Toprak altındaki galerilerin :

- Ebatları,
- Derinlikleri,
- İçindeki tesisler,
- Güzergâhları,

f. Bütün ocaklardan :

- Kullanılanlar,
- İptal olanlar, (Nedenleriyle) ve,
- Yapılmakta olanlar hakkında tercihan 1 : 5.000—1 : 10.000 ölçekli ve münhanili haritaların :

M.T.A—ETİBANK—T.K.İ.—ÖZELSEKTÖRLER gibi ilgili yerlerden teminini müteakip, büro revizyon çalışmalarında şüpheli kalanlar hakkında arazide ankette sorularak, icap edenler de yerinde topoğraf tarafından işlem görür.

5. ZELZELE-YANGIN-SU BASKINI OLAN YERLER VARSA:

- a. Yeni değişen : — Köy,
- Bağ, bahçe,
 - Yol v.s.
 - İsimleri.

b. Yeni arazi haritaları,

c. Eski yerlerin durumu,

d. Kadastral durumu,

İller Bankası, İmar İskân Bakanlığı, Afet İşleri Genel Müdürlüğü ve Belediyelerden alınacak bilgiler.

6. FABRİKALAR :

- Cinsleri—İsimleri,
- İşçi lojmanları,
- Yolları,
- Ek tesisleri,
- Baca yükseklikleri,
- Yerleri,

ÖNCELİKLE, ilgili haritaların yapım tarihinden, revizyon tarihine kadar geçen devredeki, Tüm :

- Değişmiş,
- İlâve olmuş,
- İptal edilmiş olanların tesbiti.

7. a. HİDRO—ELEKTRİK BARAJLARI :

- (1) Baraj alanları,
- (2) Kret kotu,
- (3) Dolu savak kotu (Max, su seviyesi)
- (4) Ölü " " (Biriken, akışı olmayan, su seviyesi)
- (5) İstihsal " " (Barajı çalıştıran su seviyesi)
- (6) Baraj tipi :
 - Komple toprak
 - Komple kaya,
 - Toprak kaya,
 - Betonarme mi, oldukları?....
- (7) Barajın Maksatları :
 - Taşkın (Feyezan) kontrolü,
 - Sulama,
 - Elektrik enerji üretimi,
- (8) Ek tesisleri (yollar, binalar, çeşmeler, telefon hatları v.s.)
- (9) Ana sulama kanalları (Toprak üstü ve toprak altı)
- (10) Derivasyon tünelleri,
- (11) Pompa istasyonları,
- (12) Enerji kırıcı havuzlar,
- (13) Şehirlere giden su boru hatları güzergâhı,
- (14) Santral merkezleri (Termik ve hidrolik)
- (15) Batardo (Kaya, kil dolgular) yerleri,
- (16) Kretler ve yanlarındaki su altında kalan emniyet setleri, (kotlarıylâ)

b. YÜKSEK GERİLİMLİ ENERJİ NAKİL HATLARI :

- (1) Başlangıç—nihai direk ve somelerin kati yerleri,

- Minimum 2 – 3 someden birinin, en yakın nirengi noktalarına olan mesafeleri ve ara açıları,
 - Ara direklerin 2 – 3 metre hata ile birbirine olan mesafeleri,
 - Bütün direklerin boyları (7–60 metre) ve zemin rakımları,
 - (2) Trafo merkezleri ve bransman direklerinin kati yerleri,
 - (3) Voltaajları, transformatör istasyonlarının yerleri,
- Yukardaki hususlar hakkında gerekli bilgi ve dokümanların (senelik revizyon sahasına girenlerin de) ilgili Kuruluşlardan muntazaman temini,

O ana kadar alınan bilgi ve dokümanlara göre işlenenlerden :

- Eksik olanlar,
- Şüpheli olanlar,
- Yerinde tetkiki gerekenler, hakkında hatırlatma defterlerinin ilgili bölümlerine not konulması ve aşağıda belirtilen Kuruluşlardan yeterli bilgi ve dokümanların temini,
- 1. Elektrik ile ilgili tüm gerekli bilgi ve dokümanlar, T.E.K. (Türkiye Elektrik Kurumu) den,
- 2. Barajlar hakkındaki bilgi ve dokümanlar da,
- T. E. K.
- D. S. İ.
- Etibank,
- İller Bankası,
- ve ilgili bölgelerden temin edilebilir.

8. SU İLE İLGİLİ :

- a. (1) Toprak altı veya açık depoları, Regorlar, Boru hatları, Ayırım noktaları, Tabii kaynaklar, Menba su kaynakları, Pompa istasyonları, Kuyular, Sarnıçlar, Çeşmeler, Su değirmenleri, Maden Suları ve İmalâthaneleri, Termaller, sahil kumulları.

- (2) Boşaltma drenajları (Toprakdan ve üzeri açıktır.) Ana kanalları (Yanları ve altları beton kaplamadır), Yedek kanallar ve kanaletler, (ayaklar üzerindedir), Prizler (Ana ve yedek kanaldan alınan, su alma tesisleri), kanal üzerindeki geçit köprüleri (Betondur), Büz geçitler (Büzler üzerinde stablize topraktır), Tünel ve galeri (Min. R=2m. Beton kaplı), Sifon (Dere ve büyük yol geçitlerinde büz ve etrafı beton), Bekçi evleri ve aralarındaki telefon hatları, Yamaç suyu alma tesisleri (Ana kanallara, yamaçtan gelen suların girdiği yerler, ki betondandır), Kafa hendeği (Kanal boyunca açılan, yamaçlardan gelen yüzeyel suların kanalı tahribini önleyen bir hendek)

Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünden alınacak 1/5.000 veya 1/25.000 lik haritalar üzerindeki bütün bu detaylar ve bölgesel emanet inşaatların yeterli dokümanları (Bölge Müdürlüklerinden), Revizyon çalışmalarında fotoğrametri basamağında operatöre, arazide topoğrafa, tersimde tesbitçiye öncülük edecek ve yeterli sıhhatte olanlar ise direk olarak işlem görerek, sıhhatli çalışma sağlanacaktır.

- (3) Su bentleri, barajlar, ırmak geçitleri, yaya geçitler (Müteharrrik kapılı) yüzme havuzları, plajlar, nehir ve kanal setleri,
- (4) Nehirler, adalar, ırmaklar, seyrüsefer kanalları, sulama kanalları, dereler, hendekler, eski dere yatakları,
- (5) Sel, çağılayan, buzul, sert kar tabakası (Cumudiyelerin temelini teşkil eden), buz yığınları,

BÜTÜN BUNLARIN YERLERİ, İSİMLERİ

b. **Bataklıklar** : Geçitleri, kapalı olduğu mevsimler, tehlikeli olan yerleri,

c. **Deniz Kıyılarında** :

- Rıhtım, dubalı köprü, asma köprü, fenerler, senefer (İşaretle muhabere cihazları),
- Balizler, (Liman ve sahillerin manialı yerlerini gösteren demir—ağaç—kule v.s.), mendrekler,

- Denizaltı kablolarının giriş—çıkış yerleri,
 - Liman—Köprü—İskele—Feribot yerleri, CİNSLERİ
 - Med—Cezir'e tâbi olan kıyılardaki Min. Max. değeri ve saatleri,
 - Denizlerin sığı ve derin olan kıyıları, indirme—bindirme imkân dereceleri, kayalık durumu.
- Bütün değişmiş—iptal edilmiş ve yeni yapılanlar öğrenilmelidir.**

d. Göller :

- Tuzluluk derecesi,
- Hudutlarındaki değişmeler,
- Seyrüsefer durumu, güzergâhı,
- İskele—liman feribot bağlantıları,
- Yeni yapılan tesisleri,
- Balık durumu ve imkânları,
- Kış mevsimindeki durumu.

9. P.T.T. VE T.R.T. İLE İLGİLİ :

a. Radyoling sistemlerle ilgili Tesisler :

- Yeraltı ve üstü, deniz altı kabloları, (cinslerine göre)
- Ara istasyonlar,
- Kurulan tesisler,
- Yolları,
- İsimleri.
- Kromportor tesisler,

b. Telefon Hatları :

- Some noktaları,
- Başlangıç ve nihai direkler,
- Santral merkezleri,
- Ara direk adetleri ve mesafelerinin, kati yerleri numaraları.

c. Yeraltı kablo güzergâhları,

d. Mevcut Postahaneler (adet ve yerleri),

e. Telsiz direkleri ve antenlerin :

- Zemin rakımları,
- Boyları,
- Cinsleri ve
- İsimlerinin,

Belirli Röper noktalarına olan mesafe ve açıları.

Eldeki haritanın yapılış tarihinden bu yana olan :

- İptal edilenler,
- Güzergâhı değişmiş olanlar,
- Yapılmakta olanlar,

10. BİTKİ ÖRTÜSÜ :

a. —Çiftlikler :

- Ziraat bahçeleri,
- Fidanlık,
- Söğütlük,
- Bağ,
- Piring,
- Meyva bahçeleri,
- Sebze bahçeleri,
- Pamuk, v.s.

Ne ise, özel işaretlerine göre belirtilip not alınması.

b. —Bütün bunların Hudutları :

- Tel çit,
- Tahta çit,
- Çalı çit,
- Toprak çit,
- Hendek v.s.

ne olduğunun belirtilmesi.

c. —Eskiden Olanlardaki :

- Değişme gösteren, ve
- Kalkanlar varsa, belirtilmesi.

d. Yer ve İsimleri :

11. ORMANLAR :

- Hudutları, değışmeleri (sebepleri : Yangın, kesim, yeni meydana gelmiş),
- Aradaki boşlukların mahiyeti,
- Yolları—av yolları, yol kavşakları,
- Çeşmeleri—şelaleler,
- Binaları, (Orman evleri, av pavyonları, kesim evleri)
- Ağaç depolama yerleri ve ormandaki kesim yerleri,
- Ağaç cinsleri,
- Sıklık derecesi,
- Millî parklar,
- Esas ormanlar hangileri, isimleri
- Ormanlar, (Hazineninmi, Belediyeninmi, Şahıslarınımı ?)
- Tomruk havuzları,
- Reçine ”
- Korunma Telsizleri,
- Kumullar, (Sahil ve Karasal)
- Koruyucu Orman setleri ve Rüzgâr perdeleri,
- Yeni meydana gelmiş orman sahaları (Çam—kavak),
- Çalılık veya çorak arazi varmı,
- Yeni fidanlıklar varmı,
- Telefon — elektrik hatları varsa, güzergâhı,
- Güzergâh (yollardaki ayırımlarda) işaretleri,
- Bütün ilgili isimler,
- Erozyon setleri,
- Kereste fabrikaları,
- Göletler.

12. a. BİNALAR :

- Yeni yapılan binalar, (Belediye, Jandarma, Okul, Hastane, Kışla, Şehitlik, Abideler, İmalâthane, Hapishane, Mezarlık, Kabir v. s.

- Resmi ise isimleri,
 - Stadyumlar— (Spor sahaları),
 - Camiler (minarelerin yükseklikleri ve cami olarak kullanılan evler.)
 - Televizyon istasyonları,
 - Kuleler,
 - Gecekonduklar,
 - Hava alanları,
 - Yeni köşk, villâ, turistik tesisler,
 - Endüstüriyel tesisler, zirai tesisler, fabrikalar, fırınlar, yel değirmenleri, su değirmenleri, su depoları, silolar, çiftlikler, orman bakım evleri, av kulübeleri, dağ kulübeleri, çoban barakaları.
- Hepsinin yerleri, varsa isimleri.

b. Büyük Mülkiyetler :

- Köşk,Modern Çiftlikler,
- Parklar,
- Etrafı duvarla v.s. çevrilmiş mülkler,
 - Esas kapıları,
 - Serviskapıları,
 - Adları,
- Boşmu—Oturulurmu.?

13. GİZLİ DETAYLAR :

- Radar merkezleri,
- Askerî garnizonlar,
- Yasak bölgeler,
- Askerî depolar,
- Askerî sığınaklar,
- Talimğâhlar,
- Sığınaklar,
- Ateş sahaları,
- Girilmesi yasak olan bölgelerin hudutları.

14. DAĞLAR İLE İLGİLİ :

- Dağlık bölge sınırı,
- Tek dağ,
- Sivri tepe ve sırtlar,
- Küçük tepeler ve höyükler,
- Vadiler, çataklar, boğazlar, sel, yatakları ve boyunlar,
- Yaylalar,
- Kayalık yerler,
- Kum tepeleri, kumluk sahalar, (Kumullar)
- Toprak yapıları,
- Sekiler—yamaçlar,
- İsimleri.

15. TURİSTİK YERLER :

- Plâjlar,
- Arkeolojik yerler,
- Otel ve moteller,
- Parklar,
- Hayvanat bahçeleri,
- Mesire yerleri,
- Abideler,
- Gezi yolları,
- Oto parkları,
- Müzeler,
- Kaleler,
- Surlar,

16. D.D.Y. :

- Yeni istasyonlar,
- Değişen istasyon binaları,
- Demir yolu hatları,
- Tek hattan çift hatta geçen yerler,
- Dar demiryolu hatları, (genişliği, kullanılıyormu)
- Feribot bağlantıları,

- İnşaat halinde olanlar,
- Terketilmiş olanlar,
- Nivelman pasajlarının yeri, (İçte—dışta ? İSİMLERİ)
- Gar—istasyon ve küçük istasyonların yeri, hususi işaret ve adları var mı ?
- Tüneller,

17. DİĞER ÇEŞİTLİ DETAYLAR :

- Tüneller,
- Mağaralar,
- Toprak altına giriş yerleri,
- Uçurumlar,
- Kabirler,
- Dolmenler,
- Dikili taşlar,
- Harabeler,
- Turistik yerlerin gezi patikaları ve yolları,
- Peri bacaları,
- Yeraltı geçitleri,

Varmı ?, Yerleri ?...ADLARI ?.....

NOT : 1—SEMT TARİFLERİ :

- 1 Km² ye yeteri kadar isim yazılmamışsa ;
- (X) şosesi ile (Y) yolu veya (Z) ırmağı arasının ismi nedir ? gibi sualler ile yeni ad ilâveleri konulmalıdır.

Bu ilâve edilecek adlardan, civar halk arasında, müştereken tanınan ve belirli olanların tercihi lâzım gelir.

NOT : 2—GEODEZİK NOKTALAR VE NİVELMAN RÖPERLERİNİN YERLERİ :

- / / tarihinde kurulmuş olan geodezik noktaların muhafaza durumu nedir ?
Taşı, Balizi, yerindemi ?, muhafazası ve ehemmiyetinin civar halka anlatılması.
- Nivelman Röperleri yerlerindemi ? (Değilse sebepleri ?)
Muhafaza edilmeleri hakkında, ilgili halka açıklamalar.

NOT : 3—**EĞER VARSA** : (Çalışma Bölgelerine Ait Yazılmış—Neşredilmiş)

- Turistik,
- Arkeolojik,
- Jeografik,
- Tarihi,
- Topoğrafik v.s.

Eserlerden mümkün olanların getirilmesi veya ilgili kuruluşlara, gereken bilginin temini.

EK-3
SURETTİR

T. C.
ULAŞTIRMA BAKANLIĞI
Kara yolları Ulaştırma Dairesi Bşk.

Kayıt No : 70201-11-2053-14917
KONU :

A n k a r a

22-12-1966

Harita Genel Müdürlüğüne

İLGİ :

Basmane-Bandırma hattının Km. 218+893 mevkiindeki (5x30.00) metrelik çelik viyadük yerine yapılan yüksek dolgu ve 5.00 metrelik kemer menfez 8. 12. 1966 günü işletmeye açılmış bulunmaktadır.

Adı geçen çelik viyadük, BALIKESİR-I 19-d3 paftasında 4379500 yukarı, 561100 m. sağ, muvakkat korodine değerindedir.

Bilgi alınmasını rica ederim.

Mithat L. DEMİRKUT
Ulaştırma Bakanı Y.
Karayolları Ulaştırma
Dairesi Başkanı.

Parefe :	Parefe :
K. ERKAN	İ. EROKAN
22. 12. 1966	22. 12. 1966

Aslının Aynıdır.

Ruşen TAŞPINAR
Yb.
FLK. Gr. İd. İş. Sb.

1. Ekip Şefi, araziye çıkmadan evvel :

a. İç işleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü Toponomi Komisyonunca,tesbit edilen :

- (1) Tabii yer adları,
- (2) Meskûn yerler (Köyler, mahalleler) ve adları, ilgili haritaların Malûmat Karnesi (EK-5) yazı baskılarında KIRMIZI ile çizilip altına MAVİ ile, bu adlar yazılmalıdır.

b. İlgili bölgelerde çalışan : MTA, PTT, DSİ, YSE, TEK, İLLER, Karayolları, Tapu Kadastro, Toprak-Su, Tarım Bakanlığı v.s. Ünitelerinin tesbit ederek bildirdikleri (Haritalardakinden farklı olan ve (1. a)'da tesbit edilenlerin dışında kalan,) ADLAR :

- (1) Malûmat Karnesi yazı baskısında Kırmızı ile işaretlenmeli,
- (2) İlgili Hatırlatma defteri arazi bölümüne de, not koymalıdır.

2 Ekip Şefinin Arazide Yapacakları :

a. Haritaların Adları Doğrulama Tablosu (EK-4) aşağıdaki şekilde doldurulmalıdır. ("No" kısmına her isim için numara verilmelidir.)

- 1'nci kolona, ait olduğu haritanın adı ile bu haritanın Bütünleme (Varsa, son Revizyonu) tarihi ve adın, haritadaki (Sağa-Yukarı değerleriyle) yeri,
- 2'nci kolona, haritadaki yazılı olan ad,
- 3'ncü ve 10'ncü kolona, (1. a.)'dan öğrenilen adlar,
- 4'ncü " ,1. b'den öğrenilen "
- 5'nci " Arazide ankette öğrenilen adlar,
- 6'nci " Arazide yerinde çeşitli kişilere telâffuz ettirilerek, ilgili harflerle karşılığı,
- 7'nci kolona, o adın (gerekenlerde) kökü, manası hakkında tamamlayıcı özet bilgiler,
- 8'nci kolona Posta Komutanının (1.....7) 'ye göre tekli yazılır.

- b. Arazi dönüşünde, bu ad doğrulama tabloları İç İşleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğüne yollanarak, Toponomi Komisyonunca yapılan kontrol neticesindeki müşahade ve kararlar, 9'ncu kolona yazılacak ve Kartografik Tersim çalışmalarıyla haritaya geçecek olan adlar'da 10'ncu kolona işlenecektir. Dolayısıyla arazi çalışmalarında bu kolonlar boş bırakılmalıdır.
- c. Arazi Anket Basamağında Belediye Reisi, (1. a)'daki tesbit edilenler dışında kalan adları hazır bulunanlar önünde :
- (1) Doğruluyorsa, 6,7,8,9'ncu kolonları işlemeye lüzum kalmaz ve gerekli ad, 10'ncu kolona kaydedilip Belediye Reisinin mühür ve imzasıyla tasdik ettirilir. (6,7,8,9 boşluğuna)
 - (2) Şüpheli kalan adlarda ise, 6,7,8 kolonları doldurulur. Müteakiben Toponomi Komisyonunca tesbiti yapılan bu şüpheli adlar, ilgili haritaların Malûmat Karnelerindeki Kırmızı ile çizilmiş adlar altına Mavi Kalemle yazılır. Bunlar, yazı baskısında Tersimciye İŞİK TUTACAKTIR.

Bu arada, Revizyoncu—Topografın, şu iki hususta gereken dikkati göstermesi faydalı olacaktır.

1. İstinai durumlar hariç, eski adlar değiştirilmemelidir. Türkçe olmıyanlar hakkındaki karar da, Toponomi Komisyonuna tannmalıdır.
2. Adı olmayan yerlere, Rakım veya bir numara verilmek suretiyle tanımını kolaylaştırmak faydalı olacaktır.

Kartografik Tersim basamağında da aşağıdaki iki husus dikkate alınmalıdır.

1. 1/250.000 lik haritalardaki adlar, 1/100.000 ölçekli haritalara aynen geçirilmelidir.
2. Büyük dağ silsilelerinde olduğu gibi, kitle adlarının tesbiti 1/25.000 ölçekli haritalarda güçlükler doğurabilir. Dolayısıyla, 1/25.000 ölçekli pafta taksimatı çizilmiş 1/200.000 ölçekli haritaların üzerindeki bu adların faydalanılması, daha doğru ve kolay olacaktır.

M. S. B.
Harita Genel Müdürlüğü

(No) Revizyon (Bütünleme)
..... : Ekibi

HARİTALARDA ADLARI DOĞRULAMA TABLOSU

(Haritanın İsmi) Mikyası : 1/....

Revizyoncu (Bütünleyici) :

Posta Komutanı :

Tarih : / / 19...

İmza :

Arazi Birlik Komutanı :

Tarih : / / 19.

Kontrol Edildi (İmza) :

Şube Müdürü :

Tarih : / / 19.....

Görüldü (İmza) :

[illegible]

MALÛMAT KARNESİ

Eb'adı : 22X28 cm. lik, katlanmış bir kartondur.

İçinde : 1 — Revizyon ekiplerinin, Posta—Posta, iş sahalarını gösteren hudutları çizilmiş, 1/25.000 pafta taksimatı olan 1/200.000 İstikşaf haritasının, 22X28 eb'adındaki ilgili kısmı, kapak içine yapıştırılır.

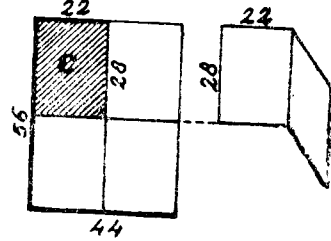
2. Her 1/25.000 lik paftanın, (a) ve (b) 2 Sebye kopyası.

a) 1/25.000 44X56 cm. dir.

— Yarıya bölünürse; 44x28 cm. lik 2 parça olur.

— Bunlar'da katlanırsa, 22x28 cm. ebadına düşer ki, Malûmat karnesinin ebadı da budur.

— Bu her 2 (22x28 cm. lik) parçalar üzerine Aydinger konur.



Aydingerlere :

I — Fotogrametri basamağında kullanılan fotoğrafların, müşterek saha hudutları ve numaraları yazılır.

II — Mevcut, Nirengi ve Rakım noktaları konur.

III — Röper vazifesini görececek, Yüksek Enerji Hatlarının, Some ve Direk yerleri (Numara ve Rakımlarıyla) işaretlenir.

NOT : Bu aydingerler, serbest olmalıdır. İcabında orijinal üzerine konacaktır.

b) 2 nci Sebye kopya, 2 defa katlanıp, 22x28 cm. ebadına düşürülerek, malûmat karnesi alt kapak içine, (C) üst kısmı yapıştırılmıştır ki burada :

I — İsim kalkının anahtarı vazifesini görecektir.

İlâve	}	İsimler, bu kopye üzerinde yerlerinde, ilgili renklerle gösterilir.
Değişen		
Silinen		

II — Hudutlar,

III — Revizyonun, ilk büro safhasında, arazide tetkiki gereken ve,

IV — Arazide ankette öğrenilenler, bu kopyada İŞARETLENİR.

YAZILAR : (Ayrı Renkli Kalemlemlerle)

— Evvelden unutulmalar	KIRMIZI
— Silinenler	SARI
— Yeni ilâveler	SİYAH

HUDUTLAR : (Ayrı Renkli Kalemlemlerle)

— İdari Hudutlar	TURUNCU
— Yeni bitki hudutları ve çimleri	YEŞİL
— Kalkmış olan bitkiler	SARI
— Su ile ilgili	MAVİ

NETİCE : HATIRLATMA DEFTERİ, Revizyoncunun BEYNİ, MALÜMAT KARNESİ ve FOTOĞRAFLAR, REVİZYONCUNUN KILAVUZU } Olacaktır.

1 — Topograf Şubesi, bu doneler ile gerekli olan :

— Arazi Ekip ve Postalarını,	}	Tesbit edip, plânlamasını yapacaktır.
— Personel Adedini,		
— Lüzumlu Araçları,		
— Ve diğer malzemeleri,		

II — Revizyoncu, bu dökümanların ışığı altında, çalışma programını çizecek, tatbik edecek ve pafta sahalarını, Adım—Adım dolaşmayacaktır.

HABER ALMA -- ARŞİV DEFTERİ

No.	Mahiyeti	TARİH		Gönderen	SİHHAT		AİT OLDUĞU PAFTALAR	Teslim Tarihi	N O T
		Geliş	Yapılış		TAMİ	derecesi			
1	Menfez	24.12.966	8.12.1966	Ulş. Bak. K. Y. Gen. Md.	+		Balıkesir-İ19-d3		
2	Elektrik Hat Projesi	21.1.972	1966	İLLER			Balıkesir-J20-a2 -a3 -a4	5.2.1972	Köy Elektrifi- kasyon hattı ile farklı
3	Köy Belediye İSİM KİTABI	25.1.972	1.6.1970	İç. İşl. Bak.	+		Bütün Türkiye	İade Edilme- yecek	
4	Korkuteli Barajı	22.12.971	İnşaatla	Hürriyet gazetesi	-	-	Isparta-N24-d1	"	Baraj sahasında kalan detaylar (Dereköy, Silekler Köyü vs.)

FİHRİST ve BÖLÜMLERİN SAYFA NUMARALARI												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
B	2	2-12	13-14	15-16	17-18	19-20	21-22	23-24	25-26	27	28-29	30-31
A												
S	3	32	33-34	35-36	37-38	39-40	41-42	43-44	45-46	47	48-49	50-52
A												
M	4	53	54-55	56-57	58-59	60-61	62-63	64-65	66-67	68	69-70	71-72
A												
K	5	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83-84

(EK-2)' nin ışığı altında, 10 BÖLÜMDE NELER YAZILACAK
Aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

BÖLÜMLERİN İÇİNE GİREN DETAYLAR	
1	Su ile ilgili (Deniz, Göl, Baraj, Kanal, Bataklık, kaynak, v.s.)
2	ELEKTRİK, P.T.T. T.R.T. ile ilgili detaylar....
3	İDARİ SINIRLAR — Büyük Mülki Hudutlar — Arkeolojik ve Turistik yerler
4	PETROL — MADEN — ENDÜSTRİ ile ilgili DETAYLAR
5	MESKÜN Yerlerdeki işlemi gereken, ADEDİ FAZLA DETAYLAR
6	YOLLAR (Kara ve Dm. Y.) LİMAN ve HAVA MEYDANLARI
7	ORMANLAR — ZİRAİ DETAYLAR ve ÇİFTLİKLER
8	ZELZELE — SU BASKINI — HEYELÂN — YANGIN NETİCELERİ
9	GİZLİLİĞİ GEREKTİREN DETAYLAR
10	DİĞER v.s. BİLGİLER

ANALİZ - TESBİT BÖLÜMÜ

No.	DETAY ADI	D Ö K Ü M A N				NİTELİĞİ			İŞLEM			N O T
		Fotograf... F. Plân.....Pl. Proje.....Pr. Harita.....H.		BİLGİ		İlave	Silinecek	Değiştirilmiş	~	Konum	İlgili Basamak	
	15 KV. El. Hattı İlerden	ÖLÇEK 1/25000	TARİH Pr 9.10.1971	-	+	-	-	-	~	-	2	
	2 EV	1/35000	F 8.5.1971	-	-	-	+	-	-	+	2	
	Menfez	-	8.12.1966	+	+	-	-	-	-	+	-	Camı konacaksa kontr. Hab-Alma Arşiv No : 1
	Şehir içi detaylar	-	F 8.5.1971	-	+	+	+	+	-	-	3	
	Demir Yolu Samsun - Çrş.	-	27.2.1972	Hür. Gaz.	-	+	+	-	-	+	2	

YANLIŞ – DOĞRU CETVELİ

SAYFA	SATIR	YANLIŞ	DOĞRU
5	7	geégraf	géographe
29	4	gönderilen ve kartogra- fik tersim çalışmaları bi- tirilenlerde de	gönderilenlerin kartog- rafik – tersim çalışma- ları da bitirileceğinden,
33	23	“Bultenin d’Information”	“Bulletin d’Information”
44	16	Stoku bitmiş veya mev- cudu fazla olan,	Mevcudu fazla olan, re- vizyona tâbi